



ГОДИШЕН
ДОКЛАД
за
действието
на
РАЙОНЕН СЪД

гр. МАДАН
през 2018 год.

Годишният отчетен доклад за 2018 г. отразява дейността на Районен съд гр.Мадан в изпълнение на задълженията по чл.117 от Конституцията на Република България - защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, както и по чл.7 и чл.8 от Закона за съдебната власт – справедливо и безпристрастно правосъдие, при точно и еднакво прилагане на законите спрямо всички. Докладът е изготвен съгласно изискванията на чл.80, ал.1 т.12 от ЗСВ, при спазване указанията на ВСС за обхвата и структурата на годишните доклади.

Годишният отчетен доклад на Районен съд – Мадан е изготвен въз основа на отчетните форми за постигнатите през годината показатели по отношение образуване, движение и приключване на делата

Съдебният район на Районен съд – Мадан включва две общини: Община Мадан, която е с 44 населени места и население 11 069 жители и Община Рудозем с 22 населени места и 9 150 жители или с общо население в двете общини 20 219 жители. /информация за броя на населението е базирана на данни на НСИ към 31.12.2017 г./

През отчетната 2018 година дейността на Районен съд Мадан беше насочена към утвърждаване върховенството на закона и авторитета на съдебната институция, въвеждане на модерните стандарти в правораздаването, гарантиране на бързо, ефективно и справедливо съдопроизводство. Ръководени от посочените принципи и полагайки лични усилия и отговорност, работата на всички магистрати и съдебни служители в Районен съд Мадан е насочена към защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, към справедливо прилагане на законите спрямо всички и оптимизиране на административните процедури.

Както и в изминалите отчетни периоди, така и през 2018 г. Районен съд – Мадан продължи да работи в обстановка на продължаване на реформата в съдебната система с оглед повишаване професионализма, отчетността и ефективността, съобразно изискванията на Европейския съюз и обществените нагласи. През настоящата година магистратите и служителите за поредна година показаха, че работят с чувство за отговорност и се стремят да издигат авторитета на съдебната власт. Всички работиха усърдно с чувство за отговорност, въпреки натовареността си, поради което заслужават много добра оценка за положения труд. Независимо от постигнатите резултати стремежът ни е към подобряването на сръчността и качеството на приключване на делата; повишаване на качеството на обслужване на гражданите, повишаване на доверието в съдебната система.

В Районен съд – Мадан е създадена система за контрол относно постъпленията на съдебни книжа, образуването на дела, разпределението им, както и своевременното им администриране. Последното дава възможност за осигуряване на бързо правораздаване, като по този начин се увеличава броя на делата, приключили в срок до три месеца от постъпването им в съда. За изпълнение на своите функции, съдиите от състава на Районен съд– Мадан се ръководят от закона, като вземат своите решения по вътрешно убеждение,

основаващо се на предвидените в Конституцията на Р България, законите и други нормативни актове разпоредби. При изпълнение на задълженията си съдебните служители спазват стриктно нормативните разпоредби, като в отношението си с гражданите спазват принципите, установени в съответните правила за професионална етика.

I.КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

През изминалата 2018 година утвърдения щат на Мадански районен съд е 17 души: 1 бр. - Председател, 1 бр.- Съдия в районен съд, 1 бр.- Държавен съдебен изпълнител, 1 бр.- Съдия по вписванията и 13 бр. съдебни служители.

1. МАГИСТРАТИ

Съдът се ръководи от административния ръководител – Председател Димитър Иванов Стратиев.

По силата на решение по протокол № 26 от 20.06.2017 г. съдийската колегия на Висшия съдебен съвет определи съдия Динко Карамфилов Хаджиев за изпълняващ функциите „административен ръководител-председател“ на Районен съд гр.Златоград. През отчетната 2018 година районен съд – Мадан е работил в намален съдийски състав.

С оглед намаления състав и възникналите кадрови проблеми Председателя на Окръжен съд – Смолян със свои заповеди командирова съдии, които да разглеждат граждански дела в РС - Мадан. Така за времето от 23.10.2017 г. до 19.01.2018 г. командирован съдия е Десислава Петрова от РС – Чепеларе за разглеждане на граждански дела с натовареност 50%. За времето от 22.01.2018 г. до 20.04.2018 г. командирован да разглежда граждански дела в съда е съдия Мария Славчева от ОС – Смолян с натовареност 50%. За времето от 23.04.2018 г. до 20.07.2018 г. командирован да разглежда наказателни и граждански - заповедни производства дела с натовареност 60% е съдия Володя Янков от ОС-Смолян. Съдия Сийка Златанова от РС – Смолян е командирована за времето от 25.04.2018 г. до 25.05.2018 г. с натовареност 50% граждански дела /без заповедни производства/, съдия Райна Русева също от РС-Смолян е командирована от 28.05.2018 г. до 28.06.2018 г. отново с натовареност 50% за граждански дела без заповедни производства. Съдия Гергана Кузманова от РС-Смолян е командирована да разглежда граждански дела/без заповедни производства/ за времето от 29.06.2018 г. до 31.07.2018 г. Съдия Тоничка Кисьова от ОС-Смолян е командирована да разглежда граждански дела /без заповедни производства за времето от 17.09.2018 г. до 17.12.2018 г. с натовареност 50%.

По време на ползване на платения годишен отпуск Председателя е бил заместван от Динко Хаджиев – И.Д.Председател РС-Златоград.

Съдия по вписванията към съда е Анна Николова Андонова, която продължава да ръководи Служба по вписвания.

Държавен съдебен изпълнител е Албена Хариева Кехайова, която ръководи Съдебно изпълнителната служба в съда.

Съгласно утвърдената щатна численост в РС – Мадан разполага с 1 бр. Държавен съдебен изпълнител и 1 щ.бр. за Съдия по вписванията. При служебна необходимост - отсъствие на някой от двамата е налице взаимна заменяемост, при която изпълняваната основна длъжност се съвместява с тази на отсъстващия титуляр, по силата на заповед № 598 от 20.12.2017 г. издадена от Министъра на правосъдието.

2.СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Съобразно приетите от ВСС Правила за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата /в сила от 01.12.2016 г./ длъжностите в администрацията на Районен съд Мадан са разпределени в трета група.

През 2018 г. в Районен съд Мадан разполага с 13 щата за съдебни служители от обща, специализирана администрация и технически персонал, съгласно Глава пета от Правилника за администрация в съдилищата /изд.от ВСС, обн.ДВ бр. 68 от 22.08.2017 г./ Разпределението на щатните бройки за служители е:

- Ръководни длъжности - 2 щатни бройки - административен секретар и главен счетоводител ;

- Обща администрация – 1 щатна бройка – системен администратор;

- Специализирана администрация – 8 щатни бройки, от които: 2 щатни бройки съдебни секретари, съдебни деловодители - 2 бройки, 1 щатна бройка съдебен деловодител „Бюро съдимост“ и „Архив“, 1 щатна бройка за съдебен деловодител в съдебно изпълнителна служба, 1 щатна бройка за съдебен секретар СИС и 1 щатна бройка призовкар.

Предвидени промени в началото на 2019 год. по отношение на администрацията в съда: съдебния деловодител СИС, чиято дейност ще бъде пренасочена от Съдебно изпълнителна служба в общото /гражданско и наказателно/ деловодство, а дейността на съдебния секретар в съдебно изпълнителна служба ще се трансформирана в съдебен деловодител СИС, по този начин 1 щ.бр. за съдебен секретар СИС ще бъде овакантена.

- Технически длъжности – 1 щатна бройка чистач и 1 щатна бройка работник по поддръжка сграда и огняр.

Специализираната администрация е организирана в службите: “Регистратура”, “Наказателно и гражданско деловодство”, “Архив”, “Съдебни секретари”, “Бюро за съдимост”, “Връчване на призовки и съдебни книжа” и “СИС”. В тези служби работят общо 8 съдебни служители.

На административния секретар е възложено да изпълнява функциите на „Служител по сигурността на информацията“.

През месец септември 2018 г. се оваканти 1 щ.бр. за длъжността „Съдебен деловодител“, поради прекратено трудово правоотношение със служител на основание чл. 330, ал.2, т.6 от Кодекса на труда, за наложено със заповед на административния ръководител дисциплинарно наказание „Уволнение“.

Със заповед бе обявен конкурс за назначаване на съдебен служител на длъжността „съдебен деловодител“. След работна среща на председателите на съдилищата от района на Окръжен съд – Смолян, проведена в Апелативен съд – Пловдив в края годината и в изпълнение на решение по протокол № 29 от 01.11.2017 г. т.2 на Комисия „Съдебна администрация“ на ВСС, обявеният конкурс за назначаване на 1 щ.бр. съдебен служител бе прекратен. Със заповед от 31.12.2018 г. е прекратен срочния трудов договор сключен с лицето Сага Киндова, назначено на длъжността „Съдебен деловодител“ до обявяването на конкурс.

През годината работата на служителите в канцелариите на съда е организирана в съответствие с Правилника за администрацията в съдилищата. Работата на деловодителите, като част от специализираната администрация, е организирана в две деловодства – гражданско и наказателно деловодство, както и деловодство на съдебно-изпълнителна служба.

Отделните служби работят ефективно, при добро взаимодействие и координация помежду си и с други институции. Работният процес в деловодството при заместване, по време на ползване на платен годишен отпуск е уреден със заповеди на административния ръководител на съда, като дейностите в гражданско и наказателно деловодство, в Бюро Съдимост и служба „Архив“ е координирана между съдебните деловодители.

Съдебните секретари в съда са двама и ползват в различно време платения си годишен отпуск, като се редуват и заместват взаимно.

Административният секретар, в изпълнение на заповеди № РД-09-16 от 15.01.2018 г. на Председателя на РС-Мадан, извършва ежемесечни проверки в деловодството на съда, книгите и регистрите, които се водят в съда, като съставя протоколи за констатация от извършения контрол по дейността на съдебните служители за точното и надлежно вписване, водене и съхранение на деловодните книги и регистри. Изготвените протоколи от проверката се докладват на председателя на съда.

Дежурствата в Районен съд гр.Мадан са определени със Заповед на председателя на съда № РД-09-5 от 02.01.2018 г. Ежемесечно се изготвят графици за дежурните магистрати и съдебни секретари.

През отчетната 2018 г. са наложени две дисциплинарни наказания „Предупреждение за уволнение“ /Заповеди № РД-09-32 от 19.02.2018г. и № РД-11-153 от на един служител – съдебния деловодител Нели Балийска, за нарушение на трудовата дисциплина и неспазване на Правилника за вътрешния трудов ред в съда, както и едно дисциплинарно наказание „Уволнение“ на същия съдебен служител /Заповед № РД-11-204 от 25.09.2018 г. на основание чл.80 ал.2 от Закона за съдебната власт, във връзка с чл.192, ал.1 от Кодекса на труда, чл. 193, ал.1 от Кодекса на труда, чл. 194, ал. 1 от Кодекса на труда, чл. 195, ал. 1 от Кодекса на труда, чл. 189 ал.1 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 188 т. 3, във връзка с чл. 190, ал.1, т.3 и т.7 от Кодекса на труда, във връзка чл. 187, ал.1, т.1, предл.второ и последно, т. 3, предл. първо, т. 7 и т. 10 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 6, т. 1, т. 2 и т.3, чл. 8, т.1, т.2 и т.4, чл. 16.2, т.1 предл.второ и последно, т.3, предл.първо, т.6 и т.10, във връзка с чл. 16.3, т.3, и чл.16.4 от Правилника за вътрешния трудов ред в Районен съд – Мадан/.

Съдебните служители в Районен съд Мадан притежават дългогодишен стаж в съдебната система с професионален опит и квалификация за точно и ефективно изпълнение на служебните си задължения. При осъществяване на своята дейност те се ръководят от принципите на законност, отговорност, бързина, ефективност и йерархична подчиненост спазвайки изискванията за качествено обслужване, показателно за което е заемания първи ранг от съдебните служители.

През отчетната година, не са постъпвали сигнали за корупция, нередности и нарушения. Служителите се отличават със своята лична почтеност и професионална етика при вземането на решения и осъществяване на дейността си. Дисциплината на работното място е много добра, а процесът на обслужване на гражданите е максимално оптимизиран.

Съобразно приетите от ВСС критерии, съотношението на броя на служителите към броя на съдиите е следното :

Съотношение между специализирана администрация и магистрати.

| Брой служители от специализирана администрация | Брой магистрати по щат | Съотношение |
|------------------------------------------------|------------------------|-------------|
| 5 | 2 | 2,5 |

Съотношение между служители/общо и съдии /в това число държавни съдебни изпълнители и съдия по вписванията/.

| Брой служители по щат | Брой съдии /в т.ч. ДСИ и СВ/ по щат | Съотношение |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------|
| 13 | 4 | 3,25 |

В Мадански районен съд с цел повишаване на общественото доверие и за да няма съмнения за корупция е засилена прозрачността и откритостта в работата чрез електронно разпределение на делата. Интернет страницата на Районен съд - Мадан, продължава да се актуализира ежедневно. На входа на съда има поставена кутия за сигнали до комисията на ВСС за корупция, като и през отчетния период такива няма постъпили такива.

Работата в канцелариите е организирана съгласно статута на служителя в унисон с изискванията на Правилника за администрация в съдилищата. В рамките на уредения в правилника работен ден в Районен съд Мадан е възприет непрекъснат процес за работа с граждани и лица с цел бързото и коректното им обслужване.

Сградата на Районен съд Мадан, в която се помещават Районна прокуратура Мадан и Службата по вписвания се охранява от двама охранители от ОЗ“Охрана“ – Смолян, които ползват плаващ график за почивка и на практика

през цялото време сградата е охранявана. След работно време и през почивните и празнични дни се включва Сигнално охранителна система /СОТ/.

II. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Организация по образуване и разпределение на делата.

Разпределението на делата в Районен съд гр. Мадан се извършва на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение в централизираната система за разпределение на делата /ЦСРД/, съобразно поредността на постъпването им чрез централно базирана система за разпределение с квалифициран електронен подпис /КЕП/.

Процента на натовареност на административния ръководител на съда във всички групи е определен на 100%. С оглед равномерно и справедливо натоварване на съдиите, в т.ч. командировани, разглеждащи дела в Районен съд – Мадан - Димитър Стратиев и командирования съдия, със заповед на адм.ръководител на съда на 02.01.2018 г. е извършено зануляване на разпределението на делата в ЦСРД. След извършеното зануляване председателят на съда е с определена натовареност 100 % за всички наказателни дела, като в периода 23.04.2018 г. – 20.07.2018 г. натовареността по наказателни дела е била поделена с командирования съдия Янков при натовареност 60%. За гражданските дела натовареността на Председателя е поделена поравно с командирования съдия по 50 %. Заповедните производства през отчетния период са разглеждани от съдия Стратиев, с изключение на времето от 23.04.2018 г. до 20.07.2018 г. когато определен да разглежда заповедни производства с натовареност 60 % е и командирования съдия Янков.

Разпределените дела се насрочват, респ. отлагат от съдиите-докладчици в кратки срокове и съобразно изискванията на процесуалните закони. Спазват се съкратените срокове за разглеждане на дела по реда на бързото производство, незабавното производство, съкратеното съдебно следствие, обезпечителното и заповедното производство.

В съответствие с изискванията на чл.9 от ЗСВ в РС - Мадан всички видове дела се разпределят на принципа на случайния избор. Със заповед № РД-09-2 от 02.01.18г. разпределението на делата е възложено на съдебните служители – административния секретар, а в нейно отсъствие на системния администратор. Протоколът се разпечатва на хартиен носител и се подписва от извършващия разпределението, като се прилага към образуваното дело.

Разпределението на делата по този начин цели да се избегнат всякакви съмнения относно равномерното разпределение на делата между магистратите, от една страна и от друга, да бъде създадена прозрачност при определяне на съдията-докладчик, изключваща съмнения за корупция. В случаите по наказателни дела, при които е задължително участието на съдебни заседатели, последните се избират на случаен принцип чрез деловодната система АСУД.

Всички решени дела ежедневно се докладват от съдебните деловодители на системния администратор - определен със заповед на Председателя на съда, за отразяване на крайния коефициент на тежест на делото и отбелязване в

СИНС.

В съда с оглед малкия съдийски щат е невъзможно да се обособят наказателни и граждански състави. При насрочване на делата съдията-докладчик стриктно спазва предвидените в процесуалните норми срокове.

Във връзка с осъществяването на взаимодействие с органите на досъдебното производство, ежемесечно се изготвя и утвърждава график за дежурства на съдии и съдебни секретари за извършване на предвидените процесуални действия през почивните и празничните дни.

Откритите съдебни заседания се провеждат в 2 съдебни зали, в които работят системи за аудио запис, с които се извършва звукозапис на съдебните заседания. Поставените пред залите монитори дават възможност да се проследява поредността на делата разглеждани в съответния ден.

Като добра практика отчитаме, въведената с измененията на чл.264, ал.2 от ЗСВ възможност принудителното събиране вземанията на органите на съдебната власт да се възлагат на ДСИ при РС Мадан, През 2018 година събраните съдебни вземания са 8 017 лв., по 31 бр. дела, за сравнение през 2017 година са възложени 47 бр. дела, а събраните вземания са в размер на 10 591 лв.

2. Проведени обучения и квалификации

И през отчетната 2018 г. продължи дейността по обучение и повишаване на квалификацията на съдиите и служителите в Районен съд - Мадан.

Съдия Димитър Стратиев е участвал в обучения на теми: „Практика по приложението на ГПК след измененията от 2017 г.“, „Актуални проблеми на съдебната практика при прилагането на нормите на ЗИДНПК“, „Актуални положения в защитата на личните данни“, „Комуникационни политики на съдилищата апелативен район Пловдив“, „Актуални проблеми на съдебната практика при приложението на ГПК“.

Държавният съдебен изпълнител Албена Кехайова и Съдия по вписванията Анна Андонова са участвали в семинар на тема „Новите положения в изпълнителния процес след промените в ГПК“.

През отчетната 2018 г. продължи дейността по обучение и повишаване на квалификацията на съдебните служители. Съдебните служители Милка Сердарова и Елка Алендарова взеха участие в обучение по „Актуални проблеми в работата на съдебния служител“, системният администратор участва в обучение по Общ Регламент за защита на личните данни, административният секретар участва в Управление на човешките ресурси“. В интерес на работата и професионално усъвършенстване на съдебните служители трябва да е по-активно участието им в провеждани обучения по различни теми, което следва да бъде сред приоритетните задачи през идния отчетен период.

3. Организационна дейност

Въз основа на одобрен годишен план за одитните ангажименти на дирекция „Вътрешен одит“ с решение на ВСС от 18.01.2018 г. се извърши одитен ангажимент за увереност в Районен съд – Мадан. Одитният ангажимент обхваща отчетния период за финансово-счетоводната информация от 01.01.2017 г. до 31.12.2017 г. Одитът се извърши от старши вътрешен одитор, чието

заклучение е, че бюджетът на съда се планира съгласно нормативните изисквания, създадена е добра организация по администрирането на приходите в съда, администрирането на разходите е в рамките на нормативните изисквания, установените пропуски при определянето на разходите за пътни на вещите лица са отстранени своевременно. В доклада се подчертава още, че управлението и стопанисването на съдебното имущество, както и политиките и процедурите по отношение на човешките ресурси са в съответствие с действащите нормативни изисквания и вътрешни актове. В заключение одитния доклад установява, че системите за финансово управление и контрол са изградени в съответствие с нормативните изисквания, установените пропуски не са оказали съществено влияние на дейността на съда. По указаните препоръки на одитора, бе изготвен План зад действие по дадените препоръки, чието изпълнение се осъществи преди приемане на доклада за окончателен с решение на ВСС.

В интернет страницата на съда се изготвя актуална информация свързана с дейността на съда – публикуват се постановени съдебни актове, прессъобщения, обяви, графици на насрочените съдебни заседания, отчетни доклади за дейността на Районен съд – Мадан, както и друга необходима и полезна за заинтересованите лица информация.

През отчетния период в РС-Мадан в регистъра на отводите и самоотводите на съдиите има вписани общо 13 броя отводи. По 1 от тях отвода е по искане на страна, останалите 12 бр. са самоотводи. С оглед направени отводи и от двамата съдии и невъзможността да се сформира съдебен състав в РС – Мадан е прекратено и изпратено за разглеждане от друг съд 1 бр.дела.

Оставените без движение граждански дела и спрените производства се докладват всеки месец от служителите. Административният секретар прави ежемесечна проверка на оставените без движение, спрените, ненасрочени дела, справка за правилното водене на книги и регистри от деловодството, вследствие на което изготвя протокол, който се докладва на председателя на съда. На изпратените за послужване дела съдебният архивар изпраща напомнителни писма до съответния съд за връщането им.

На всяко тримесечие съдебните секретари извършват справки с информация за прилагане правото на ЕС/ДЕС/ДФЕС, регламенти, директиви, конвенции. Ежемесечно административният секретар дава информация до Окръжен съд – Смолян за образувани дела свързани с организирана престъпна дейност и дела за корупционни престъпления.

През отчетния период са сформирани постоянно действащи комисии, които извършват проверка на архивирани дела през предходната година и инвентаризация на делата.

Определянето на съдебни заседатели в РС – Мадан за участие в съдебни заседания по наказателни дела, се извършва на случаен принцип /избор/ чрез използване на модула към деловодната програма АСУД. На всяко шестмесечие съдът изготвя служебни справки за съдимост на всеки съдебен заседател.

В Районен съд – Мадан съществуват редица системи за управление и контрол, касаещи бюджетните процеси, контролните дейности, човешките ресурси, предварителния контрол, счетоводното отразяване на стопанските

операции, контрол на информацията, управление и контрол на документирането, архивирането и съхранението на информация, както и контрол на набирателната и бюджетната сметка, които непрекъснато се актуализират и допълват.

С оглед оптимизиране разходите и през 2018 г. продължава въведения лимит за разходи на месец за телефонни разговори, разход на гориво за отопление в РС - Мадан, за прецезирано използване на ел.енергия, както и задължение за съобразяване изразходването на копирна хартия, други канцеларски материали и консумативи за ползваните копирни устройства само за служебни цели.

Съдебните служители се атестират ежегодно съобразно правилата на глава 22 от ПАС от постоянно действаща комисия.

През отчетният период са направени 4 запитвания за достъп до обществена информация, по които с решение на Председателя на съда са дадени разрешения за достъп до исканата и съществуваща в съда обществена информация. Заявленията за достъп до обществена информация се вписват в нарочен регистър, който се води и поддържа от административния секретар на съда. Ежегодно се изготвя отчет за дейността по ЗДОИ в Районен съд – Мадан, в съответствие с утвърдените Вътрешни правила за достъп до обществена информация в РС-Мадан.

Ежегодно, през месец април 2018 г., като част от годишната програма за дейността на ВСС - в съда се провежда "Ден на отворените врати", организират се посещения на ученици и граждани в Съдебната палата и съдебните зали. За целта се изготвя програма за провеждане деня на отворените врати, която се публикува в сайта на съда и се разпраща информативно до учебните заведения.

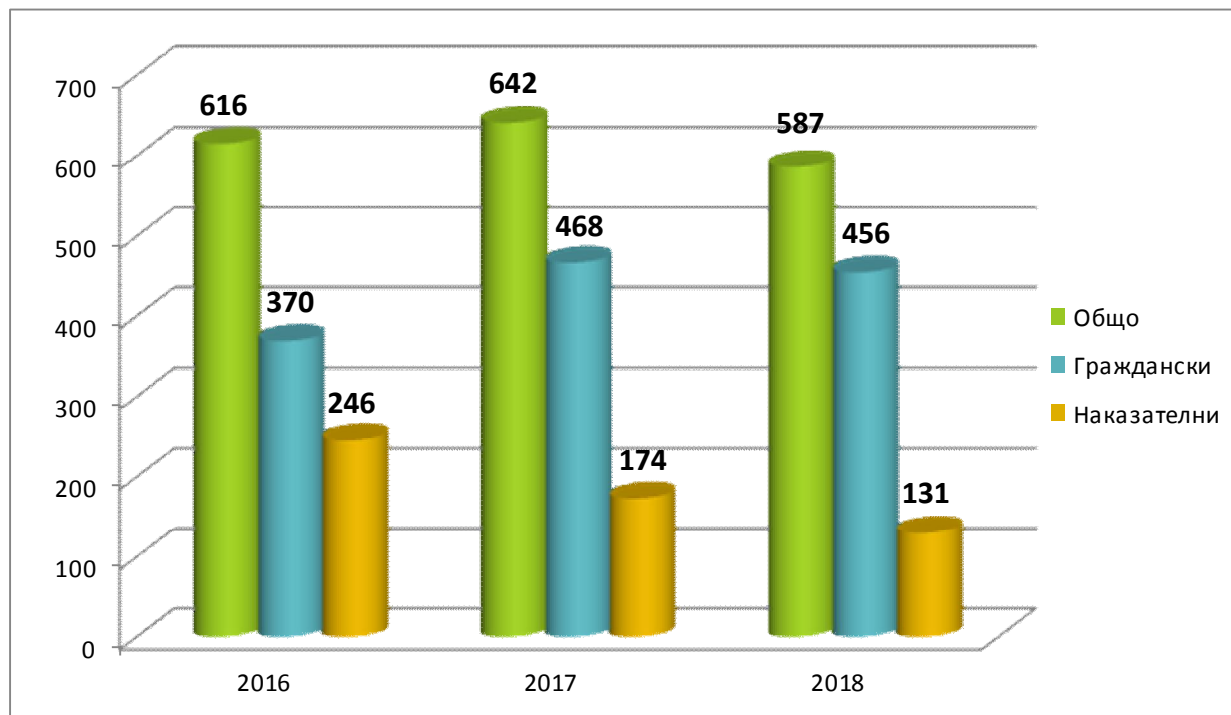
И през отчетната 2018 година продължава дейността на стартираната от предходна година в РС - Мадан образователна програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури” в изпълнение на решение на ВСС. В избраното училище – партньор ОУ ”Отец Паисий” гр.Мадан, по изготвен график – програма за учебната 2017/2018 год. се проведеха лекции с лектор – съдия Димитър Стратиев. В отделна Глава от доклада е изложена и дейността на РС - Мадан.

III. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

Брой дела за разглеждане – постъпили и несвършени от предходен период

През отчетната 2018 г. в Районен съд – Мадан са постъпили общо 587 дела, за сравнение през 2017 година в Районен съд – Мадан техният брой е бил 642 дела, а през 2016 г. общо постъпилите дела са 616 бр. или се наблюдава тенденция на занижаване броя на постъпилите дела /55 бр. дела по-малко спрямо 2017 г. и 29 бр. по-малко спрямо 2016 г./ Новообразуваните граждански дела през отчетния период 456 броя, за сравнение през 2017 г. те са 468 броя, а през 2016 г. 370 броя или през настоящия отчетен период гражданските дела са

запазили своя ръст спрямо 2016 г. и са леко занижени спрямо предходния отчетен период. Постъпилите наказателни дела през сегашния отчетен период са 131 бр., за сравнение през 2017 г. те са били 174 бр. а през 2016 год. са 246 или през настоящия отчетен период се наблюдава значително занижаване на постъпилите наказателни дела. Безспорно, запазване в постъпленията се наблюдава при гражданските дела, докато при наказателните дела е налице значителен спад.



А. ПОСТЪПЛЕНИЯ ПО ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА И ТЯХНАТА ДИНАМИКА

През 2018 година са постъпили общо 456 дела, от които новообразувани 428 дела и 28 броя получени по подсъдност. С останалите несвършени дела от 2017 година, които са 55 броя дела всичко са разгледани 511 граждански дела. Свършените граждански дела са 466, останали несвършени дела в края на отчетния период са 45 дела. В процентно съотношение свършените в тримесечен срок дела е 87%.

Причините за несвършените 45 дела и останали за разглеждане в следващия отчетен период са няколко, от една страна те се коренят в процесуални действия, които следва да се извършат - размяна на книжа, неизтекъл срок за отговор на исковата молба, от друга страна 12 бр. са постъпили през месец декември. Налице е 1 бр.спряно дело, по взаимно съгласие на страните.

За сравнение динамиката на постъпилите, разгледани и свършени дела през предходни отчетни години е следната:

Сравнителен анализ за последните три години на гражданските дела

| Вид дела | Година | Висящи в началото на периода | Постъп или през година та | Всичко за разглеждане | Всичко свършени дела | Със съд. акт по същество | Всичко прекратени | Висящи в края на периода |
|-----------------|--------|------------------------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
| Граждански дела | 2016 | 35 | 370 | 405 | 362 | 307 | 55 | 43 |
| | 2017 | 43 | 468 | 511 | 456 | 371 | 85 | 55 |
| | 2018 | 55 | 456 | 511 | 466 | 398 | 68 | 45 |

Изводът, който може да се направи в сравнение с предходната година е, че има незначително намаление в броя на постъпилите за разглеждане през отчетната година в сравнение с предходната 2017 г. и увеличение спрямо брой постъпилите през 2016г. Запазва се броят на делата за разглеждане. Положителен резултат се наблюдава при броя свършени дела, така за сравнение с предходните две години, най-голям е броя на свършените дела през настоящата отчетна година, преобладават приключилите дела с решение по същество, като значително е занижен броя на прекратените производства. Положителен резултат може да се отчете и по отношение брой останали несвършени през 2018 г. дела, доколкото висящите дела в предходната година са били в повече в сравнение с настоящата.

И през този отчет период приоритет в постъпленията на гражданските дела имат заповедните дела, като причините за това се коренят във финансова и икономическа криза и заинтересованите лица пристъпват към събиране на вземанията си чрез заявления за издаване на заповеди за изпълнение. Заповедните производства не са с изключителна фактическа и правна сложност, но са много трудоемки от гледна точка на администрирането им. Последното изменение на чл. 47 от ГПК създаде още по-големи трудности, което се отразява на срочността по делата. Налице е увеличение и на исковите производства по чл. 422 ГПК, именно поради изменението на чл. 47 ГПК.

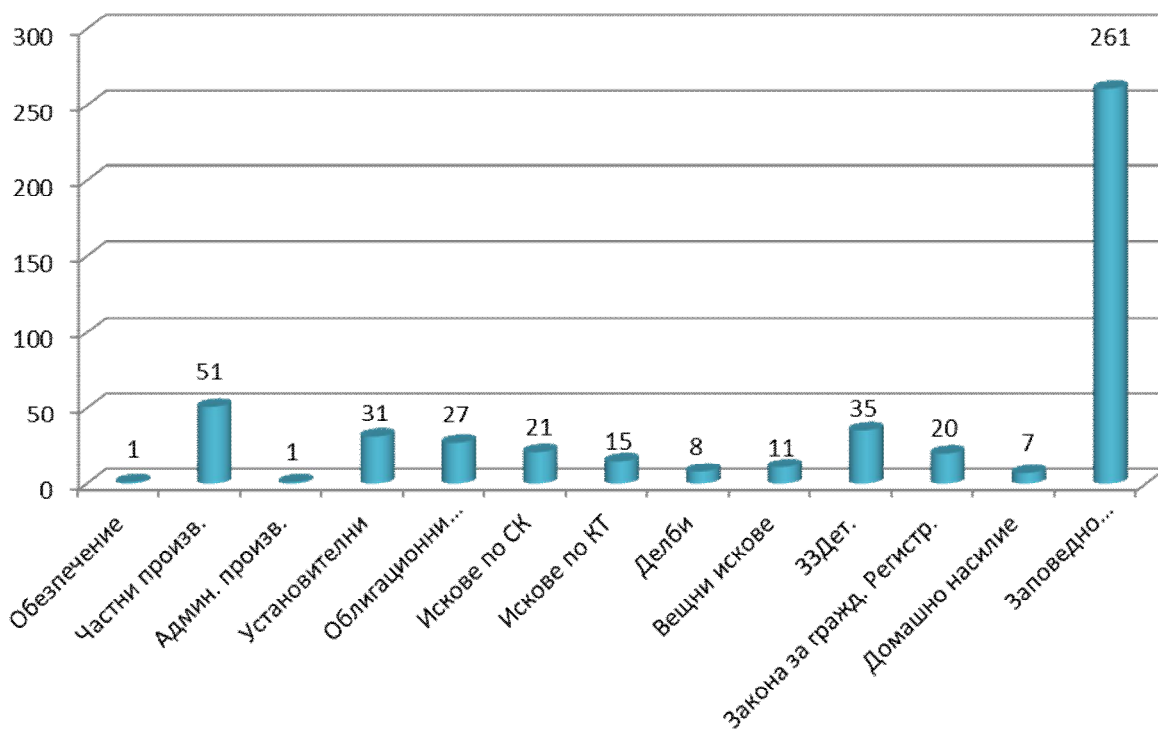
Броят и движението на делата в Районен съд Мадан показва, че случаите на забавяне са малко, а причини за това са от обективен характер: невъзможност за призоваване на страните в кратък срок, особено когато са с постоянен адрес извън съдебния район, при призоваването чрез залепване на уведомление, затруднения свързани с призоваване по постоянен и настоящ адрес и необходимостта от снабдяване с доказателства за адреса на местоработата, местослуженето на ответника; снабдяване на страните с необходими и относими по делата документи от различни административни органи. Все по-малко са случаите, в които длъжностни лица в малките населени места, в качеството си на връчители на съдебни книжа на територията на общината не връщат своевременно отрязъците или неоформят съдебните книжа по предвидения в ГПК ред, което налага връщането им за ново връчване с подробни указания и предупреждения за санкциониране.

Изложените причини налагат извода, че продължителността на разглеждане на делата не зависи от волята и процесуалното поведение на магистратите в Районен съд Мадан. Броят на неприключилите производства - постъпването на делата през последните дни на годината и процесуалните срокове, уредени в ГПК пречат за приключването на делата, в рамките на същата година, но същевременно се цели разглеждането на делата – от датата на образуването им до приключването им да става в тримесечен срок.

Разгледани по видове, с оглед предмета граждански дела са, както следва:

И през настоящата отчетна 2018 година преобладаващият брой на разгледани дела са тези по глава XXXVII на ГПК - заповедни производства - 261 бр., следвани от гр.дела по общия ред – 192 бр. от които: искиве по СК - 21 броя, по Закона за закрила на детето - 35 броя, по Закона за гражданската регистрация - 20 бр., по Закона за домашното насилие - 7 броя, установителни искиве -31 бр., облигационни искиве – 27 броя, искиве по КТ - 15 броя, вещни искиве – 11 броя, делби – 8 броя, обезпечение – 1 дело, административни производства – 1 бр. частните производства - 51 бр.

2018



Изводът, който може да се направи по отношение на разгледаните граждански дела в сравнение с предходния отчетен период е, че в незначителна степен намалява броя на постъпилите дела по видове граждански производства:

Ръст на постъпленията има при исковите по КТ – 15 броя, доколкото през 2017 г. те са били 12 броя, а през 2016 г. те са едва 5 бр.

Почти е запазен броя на облигационните искиве – 27 бр. а за 2017 г. са отчетени 28 броя, а през 2016 г. са 16 броя.

Намаление се отчита при делата по Закона за защита от домашно насилие – 7 бр., като за 2017 г. те са 9 броя и за 2016 г. са 3 броя.

Ръст се отчита и при частните производства – 51 бр., доколкото за 2017 г. отчетени са 43 броя, а за 2016 г. - 30 броя.

Ръст бележат и постъпленията при вещните искове и делбите. Така за отчетната година вещните искове са 11 бр., а делбите 8 бр., за 2017 г. вещните искове са 5 броя и 3 броя делби, като за 2016 г. са били 7 броя вещни искове и 2 броя делби.

Завишен е и броят на отчетените заповедни производства – 261 бр., като за 2017 г. делата по чл.410 и чл.417 от ГПК са били 248 бр., а за 2016 г. техният брой е бил 197 бр.

Незначително намаление се наблюдава в производствата по Закона за закрила на детето - 35 бр. за 2018 г., а 36 бр. са отчетени през 2017 г. и по Закона за гражданската регистрация - 20 бр. за 2018 г., спрямо 23 бр. за 2017 г.

СРОЧНОСТ НА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ГРАЖДАНСКИТЕ ДЕЛА

През отчетната 2018 година в Районен съд Мадан са разгледани 511 граждански дела, от тях висящи в началото на периода са 55 бр.дела. През отчетния период правораздаването е съвместявано между съдията Стратиев и командированите съдии при натовареност 50 % за разглеждане на граждански дела, с изключение на заповедните производства, при които съдия Стратиев е със 100 % натовареност през по-голяма част от отчетния период и с 40% за времето от 23.04.2018 г. до 20.07.2018 г. когато натовареността спрямо заповедните производства е поделена с командирования съдия Янков - 60 %.

През отчетната 2018 г. в Районен съд Мадан са свършени всичко 466 броя, от тях решени с акт по същество са 398 бр., прекратените производства са 68 бр., от които 5 по спогодба и 63 по други причини. В тримесечния срок свършените дела са 404 бр. Останалите несвършени дела в края на периода са 45 броя.

За сравнение през 2017 година в Районен съд Мадан са свършени общо 456 броя, от тях решени същество – 371 дела. Прекратени са общо 85 дела, от тях 13 броя по спогодба и 72 броя по други причини. В тримесечния срок свършените граждански дела са 391 броя. Останалите несвършени в края на периода са 55 броя дела.

В сравнение с отчетната 2016 година в съда са свършени общо 362 броя, от които решени с акт по същество – 307 дела. Прекратените са 55 дела, от тях 12 броя по спогодба и 43 броя по други причини. В тримесечния срок свършените граждански дела са 330 броя. Останали несвършени граждански дела са 43 бр.

Изводът, който следва от горните данни е, че макар постъпленията през настоящата отчетна година да са занижени, то е завишен броят на свършените дела, с решение по същество спрямо предходните две години, ръст се наблюдава

и при свършените в тримесечен срок през този отчетен период в сравнение с предходните. Бързината и качество на правораздаването в съда са на ниво.

Показателно за бързината и срочността на разглежданите граждански дела в съда през отчетния период са броят на свършените дела в срок до 3 месеца - 87 %. Останалите 13 % приключили дела в срок над три месеца са с оглед времетраене за размяна на книжа, уважени необходими доказателствени искания по делата и проблеми, свързани с призоваването и размяна на книжа.

Времетраенето на размяната на книгата за гражданските дела по общия ред е траял до един месец по 21 бр., до 2 месеца по 10 бр, до 3 месеца по 7 бр. и над 3 месеца по 2 бр. дела. За производствата по чл.310 ГПК срокът за размяна на книжа е траял до 1 месец по 4 бр. дела, 2 месеца по 2 бр. и 3 месеца по 1 бр.

Необходимо е да се отчете, че основните причини за забавяне процеса на размяна на книгата по всички видове граждански дела са свързани преобладаващи случаи със затруднения във връзка с призоваването, не са малко и случаите, в които призоваване на ответниците е ставало по реда на чл.47 от ГПК и впоследствие назначаване на особен представител. При извършените проверки на дейността на съдиите разглеждащи граждански дела през изминалата година не е констатирано необосновано забавяне при администрирането на делата в процеса на размяна на книгата, което налага извода, че причините са обективни.

Несвършени дела.

Към 31.12.2018 г. останалите несвършени дела са 45 броя, от които: 12 бр. искове по СК, ЗЗДет. и ЗЗДН; 6 бр. са облигационни искове, в т.ч. 1 бр. по КЗ; 4 бр. са вещни искове и 4 бр. делби; 13 бр. са установителни искове; 2 бр. са искове по КТ; 4 бр. са частни производства. От несвършените дела само 1 бр. е от 3 до 5 години.

За сравнение несвършените дела през 2017 г. са 55 бр. Или налице е ръст по отношение останалите за разглеждане за следващия период дела .

За приключване на спрените дела, съдиите ежемесечно изискват справки за евентуално отпаднали пречки по движението им. Необходимо е и постоянно полагане на усилия от съдиите за приключването им.

В заключение, спрямо дейността на правораздаването по отношение на гражданските дела в Районен съд Мадан може да се каже, че се очертава трайна положителна тенденция за приключване на все по-голям брой граждански дела в тримесечния срок. Същото се дължи на добрата подготовка и висок професионализъм на съдиите, умения да организират работата си, стриктно спазване на процесуалните срокове за насрочване и разглеждане на делата и приключването им в разумен срок.

Б. ПОСТЪПЛЕНИЯ ПО НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА И ТЯХНАТА ДИНАМИКА.

Постъпилите през отчетната 2018 г. и новообразувани наказателни дела са 131 бр. от които: НОХД – 33 бр., НЧХД – 2 бр., по чл.78а НК – 4 бр., ЧНД – 25 бр., ЧНД-разпити- 42 бр., АНД – 25 бр. Общо разгледани в периода наказателни дела ведно с останалите несвършени от предходния период са 155 бр.

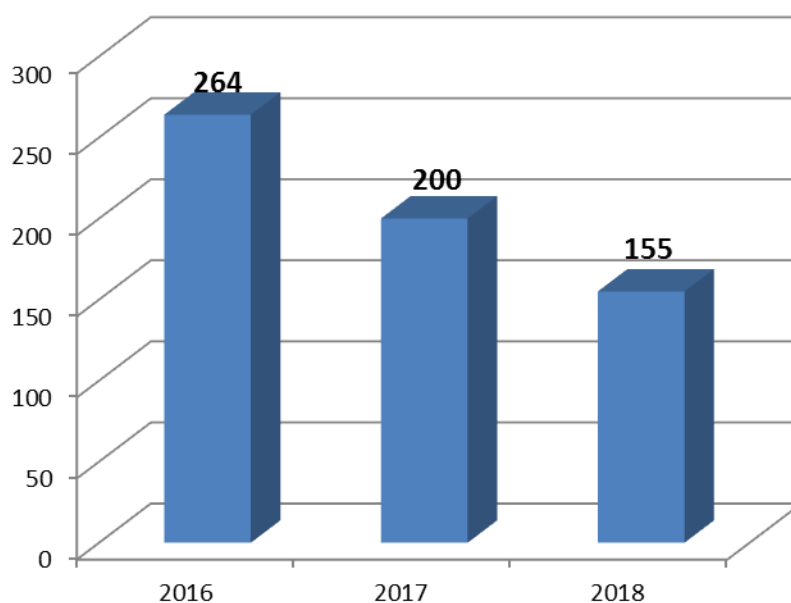
За сравнение:

- с отчетната 2017 г. са постъпили като новообразувани общо 174 бр. дела, от които: НОХД – 39 бр., НЧХД – 6 бр., по чл.78аНК – 9 бр., ЧНД – 33 бр., ЧНД-разпити- 40 бр., АНД – 47 бр. Общо разгледани в периода наказателни дела ведно с останалите несвършени от предходния период са 200 бр.

- с отчетната 2016 г. в РС-Мадан са постъпили общо 246 броя наказателни дела, от които: НОХД – 45 бр., НЧХД – 3 бр., по чл.78аНК – 14 бр., ЧНД – 75 бр., ЧНД-разпити – 24 бр., АНД – 85 бр. Общо разгледани в периода наказателните дела са 264 броя ведно с останалите несвършени наказателни дела от предходния период.

От изложените данни е видно, че на база предходните отчетни периоди броят на разгледаните наказателни дела през отчетния период в съда значително намалява, поради намаляване постъпленията на дела от наказателно-правен и наказателно-административен характер.

Сравнителен анализ на разгледани наказателни дела по години:



Внесени прокурорски преписки и постановени осъдителни присъди за 2018 г.:

| Внесени прокурорски актове /бр./ | Осъдителни присъди /бр./ |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Общо - 40 | - |
| В т.ч. Обвинителни актове | 7 |
| В т.ч. Досъдебни споразумения - чл. 382 НПК | 9 |
| В т.ч. приключили със споразумение - чл. 384 НПК | 19 |
| Предложения по 78а НК | 4 |
| В т.ч. прекратено /не одобрява внесеното от РП-Мадан споразумение/ | 1 |

**Сравнителен анализ за постъпленията за последните три години
на наказателните дела**

| Видове дела | Година | Висящи в началото на периода | Постъпили през годината | Всичко за разглеждане | Всичко свършени дела | Със съд. акт по същество | Всичко прекратени | Свършени в 3-м. срок | Висящи в края на периода |
|-------------------------|-------------|------------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|
| Наказателни дела | 2016 | 18 | 246 | 264 | 238 | 195 | 43 | 195 | 26 |
| | 2017 | 26 | 174 | 200 | 176 | 136 | 40 | 156 | 24 |
| | 2018 | 24 | 131 | 155 | 145 | 103 | 42 | 128 | 10 |

Съпоставен предходните години по наказателните дела отчета за 2018 г. по отношение наказателни дела е налице занижаване на постъпленията на този вид дела. По отношение на организираност на насрочването, движението и приключването на наказателните дела дейността на съда през отчетния период бележи тенденция за една трайна и последователна организираност на магистратите, разглеждащи наказателни дела в съда. Срокът от образуване на делото до постановяване на присъдата е 3 месеца за всички производства и считам, че това е много добър показател за постигната бързина в правораздаването.

Всичко за разглеждане и висящи в началото на периода наказателни дела:

През 2018 г. новообразуваните наказателни дела са 131 броя. С прибавените към тях останали несвършени от 2017 година 24 броя, общо са разгледани 155 броя наказателни дела и са останали в края на отчетния период 10 несвършени дела.

За сравнение: - През 2017 г. броя новообразувани наказателни дела е 174 броя. С прибавените към тях останали несвършени от предходния период 26 бр. са разгледани 200 броя наказателни дела, като останалите несвършени в края на отчетния период са 24 броя.

- През 2016 г. броя новообразувани наказателни дела е 246 броя. С прибавените към тях останали несвършени от 2015 година 18 броя общо са разгледани 264 броя наказателни дела, като останалите несвършени в края на отчетния период са 26 броя.

Както и през предходните години най-голям е броят на общоопасните престъпления 23 дела, от тях: престъпленията по транспорта - 23 броя, в т.ч. придобиване и държане на наркотични вещества – 4 бр.

На следващо място са делата за престъпления против дейността на държавните органи и обществените организации - незаконно преминаване през граница – 4 броя. Наблюдава се ръст на делата за престъпленията от този вид, тъй като през 2017 г. техният брой е 1, а през 2016 г. те са били 2 броя.

Делата за престъпления против собствеността през отчетния период са само 2 бр. Наблюдава тенденция за снижаване на делата за престъпленията от този вид, доколкото през предходната 2017 г. отчетените дела по този вид престъпления са 4 бр., а за предходната 2016 г. са дадени 6 бр.

През отчетния период са постъпили 2 бр. НЧХД. Общо разгледаните НЧХ дела са 4 ведно с останалите от предходния период. По отношение на делата от наказателно-частен характер в този отчетен период се наблюдава занижаване спрямо предходната година. За сравнение отчетени през 2017 г. са 6 бр. НЧХ дела, а през 2016 година са 3 бр. НЧХ дела.

Намаление се отчита и при делата по чл. 78а от НК. Отчетените през настоящия период са 4 бр., за сравнение през 2017 година са 9 броя дела по чл.78а от НК, а през 2016 г. са били 14 бр.

Намаление се отчита и при делата образувани по УБДХ, така за настоящия отчетен период е отчетен само 1 бр., през 2017 година те са били 3 бр. за сравнение през 2016 г. и през 2015 г. техният брой е бил по 8 бр. дела.

Най-висок е ръстът на постъпилите и разгледани частни наказателни дела. Общият брой НЧ дела през периода е 67 броя, от които: НЧД от съдебно производство – 4 броя и НЧД от досъдебното производство - 63 броя. От които за проведени разпити пред съдия са образувани 42 бр. По искане на РП-Мадан за одобряване на протоколи от извършени процесуално-следствени действия са дадени разрешения по 21 дела.

Като цяло в рамките на ЧНД основен дял заемат тези по оказване на съдебно съдействие на органите на досъдебното производство (разпити пред съдия, одобрения и разрешения за извършване на процесуално-следствени действия).

Изводът, който може да се направи при ЧН дела сочи на занижаване на постъпленията им в сравнение с предходните периоди, така през 2017 техният брой е 73 броя, а за 2016 г. техният брой е 99.

Административно-наказателните дела постъпили през отчетния период са 25 броя. С останалите несвършени 14 броя от предходния период общо са разгледани 39 броя дела през 2018 г. Общо свършените АНД са 35 броя, от тях са решени 33, прекратените са 2 броя и 4 броя са останали като несвършени в края на отчетния период.

В процентно съотношение свършените АН дела към общия брой за разглеждане е 80 %. Причината за несвършването им в отчетния период е, че по-голяма част от тях са постъпили във второто полугодие на отчетната 2018 г., когато разглеждането на наказателните дела в съда е осъществявано само от един магистрат – съдия Стратиев.

Налице е значително занижаване на административно-наказателните дела, тъй като през 2017 г. отчетените АНД дела са 59 броя, а през 2016 г. са отчетени и разгледани 91 дела.

През 2018 г. най-многобройната група образувани административни дела са тези образувани по подадени жалби срещу издадени ел.фиш и наложени глоби - 25 бр., следвани от обжалвани НП издадени от НАП – 2 бр., обжалвано е НП по издадените от РЗИ – 1 бр., а производствата по УБДХ са 1 бр.

Изводът, който може да се направи по отношение на административно наказателните дела е, че е налице тенденция на значително намаляване на постъпленията на този вид дела и по-специално на тези от тях, които се образуват по жалби срещу наказателни постановления.

Анализирайки постъпленията на делата за принудителни медицински мерки по чл. 89 от НК следва да се отбележи, че през отчетния период не са образувани дела по този ред. За сравнение през 2017 г. техният брой е бил 4 бр. новообразувани, общо разгледаните са 7 бр. за сравнение през 2016 г. новообразуваните са 7 бр.

И през този отчетен период следва да се отчетат затрудненията във връзка със задължителното изслушване на съдебно-психиатрична експертиза, която се назначава при разглеждането на този вид дела. Естеството на производствата и обстоятелството, че в повечето от случаите предложените за настаняване и лечение лица действително страдат от психични заболявания често водят до отлагане на делата. Подобни участници в съдебните производства са безкритични към състоянията си и не се явяват по своя воля в съда, което води до постановяване принудителното им довеждане от органите на ОЗ "Охрана". Описаните обстоятелства са причина за най-честите отлагания на този вид дела. Друго затруднение е ограничения брой психиатри, назначавани от съда, като преобладаващо съдят назначава за вещо лице психиатър от „ЦПЗ-Смолян“.

Специалистите психиатри в нашия съдебен район са недостатъчни и предимно един психиатър извършва такива експертизи.

Свършени наказателни дела и срокове за приключването им.

През отчетната 2018 година броя на свършените наказателни дела е 145 бр., от които в 3-месечен срок са свършени 128 бр. Решените със съдебен акт по същество са 103 бр., прекратени са 42 бр., като от тях със споразумение са 28 бр., по други причини 14 бр.

В сравнение: - през 2017 година броя на свършените наказателни дела е 176 бр., от които в 3-месечен срок са свършени 156 бр. Решените със съдебен акт по същество са 136 бр., прекратени са 40 бр., като от тях със споразумение са 26 бр., по други причини 14 бр.

- през 2016 година броят на свършените наказателни дела е общо 238 дела, от които в 3-месечен срок са свършени 195 бр. Решените със съдебен акт по същество са 195 броя, прекратените производства са 43 броя. Приключилите със споразумение по чл.381-384 от НПК са 24 дела и 19 броя са прекратени по други причини.

От изнесените данни е видно, че се запазва тенденцията за свършване на наказателните дела в 3-месечен срок. Изводът, който може да се направи е, че е налице подобрене в организираността на насрочването и разглеждането на наказателните дела.

С оглед характера на разглеждането им наказателните дела са:

- ▲ бързи производства - 4 бр.,
- ▲ сключени досъдебни споразумения – 9 бр.
- ▲ сключени споразумения в хода на съдебното производство – 24 бр.
- ▲ проведени съкратени съдебни следствия - 2 бр.

По видове наказателните дела са:

✦ НОХ дела - през отчетната 2018 година в РС-Мадан са постъпили 33 бр., с висящите 7 бр. от предходния период общо разгледани са 40 бр. дела. Свършените са 36 бр., от тях в 3-месечен срок – 30 дела или 83 %. Останали за разглеждане в следващия отчетен период са 4 бр. дела. От свършените дела с присъда са приключили 7 бр. дела, с одобрени досъдебни споразумения – 9 бр. дела и приключили със споразумение в съдебно производство – 19 бр.

✦ НЧХ дела – постъпили през отчетния период са 2 бр., с останали 2 бр. от предходен период общо разгледани са 4 бр. Свършени са 4 бр., от които в 3-месечен срок 1 бр. или 25%. От свършените 2 бр. са решени със съдебен акт по същество и 2 бр. са прекратени. Няма останали за разглеждане НЧХ дела.

✦ Дела по чл. 78а НК –постъпили през отчетния период са 4 бр. дела, и всичко за разглеждане са 4 бр. дела. Свършени са 4 бр. дела и те са в 3-

месечен срок или 100%. Всички свършени дела са с акт по същество, няма прекратени производства от този вид и няма останали несвършени.

✦ ЧН дела – постъпили през периода са 25 бр. дела, с останалите 1 бр. от минал период, всичко са разгледани 26 дела. Свършени са 24 бр. от тях в 3-месечен срок 23 бр. или 96%. С акт по същество са 16 бр., прекратените са 8 бр. и 2 бр. са останали за разглеждане в следващия отчетен период.

✦ ЧН дела-разпити. Постъпили, разглеждани и свършени през отчетния период са 42 бр.

✦ АН дела – постъпили през настоящия отчетен период са 25 бр. дела, с останалите 14 бр. от предходен период, всичко за разглеждане са 39 бр. Свършени са 35 бр., от тях в 3-месечен срок са свършени 28 бр. дела или 80%. Свършени с акт по същество са 33 бр. и 2 бр. са прекратени. Останали за разглеждане в следващия отчетен период са 4 бр. дела от този вид.

Брой на постъпилите, разгледани и приключени наказателни дела от отделните съдии през отчетния период е както следва:

▪ Съдия Димитър Стратиев – постъпили 119 дела, разгледани 143 бр. свършени 133 бр., в тримесечен срок са 116 бр. останали несвършени са 10 бр.

▪ Съдия Динко Хаджиев – постъпили , разгледани и свършени в тримесечен срок са 4 бр. НЧ дела.

▪ Съдия Петър Маргаритов – постъпили, рагледани и решени в 3 тримесечен срок 4 бр. дела.

▪ Съдия Володя Янков – постъпили и разгледани общо 5 бр., свършени общо 5 бр., като и 5 бр. са в тримесечен срок

Влезли в сила присъди и осъдените лица за отчетната 2018 г. са:

| Влезли в сила присъди /бр./ | Осъдени лица /бр./ | Оправдателни присъди /бр./ |
|-----------------------------|--------------------|----------------------------|
| Общо – 40 от които: | 52 | 1 |
| 7 - по внесен обв. акт | | |
| 29 – по споразумения | | |
| 4 – по 78а НК | | |

Сведения за лицата

Осъдените лица по наказателни дела /НОХ, НЧХ, ЧНД, 78а НК/ през отчетната 2018 годна са 50 на брой. Сред осъдените няма непълнолетни лица. През отчетната година има постановена 1 бр. оправдателна присъда, която е потвърдена с решение на Окръжен съд – Смолян.

Наложени наказания

На осъдените през настоящия период лица са наложени наказания:

- Наказание „лишаване от свобода“ до 3 години, което да изтърпят реално е наложено на 7 души
- Наказание „лишаване от свобода“ с приложение на института за условното осъждане по чл.66, ал.1 от НК - условно са получили 21 лица
- Наказание „пробация“ с наложени пробационни мерки са получили 2 лица
- Наказание „глоба“ е наложена на 27 лица
- Други наказания са получили 13лица

През отчетната 2018 г. в Районен съд – Мадан не са постъпили наказателни дела, които да отговарят на критериите за значим обществен интерес, поради което такива не могат да бъдат отчетени.

III. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

И през 2018 година разглеждането на делата е ставало при стриктно спазване на законовите и инструктивни срокове предвидени в процесуалните закони.

Насрочени в открито съдебно заседание през отчетния период и разгледани граждански дела са общо 295 броя, от тях 166 броя са свършени /решени или прекратени/ и 129 броя са отложени след първо заседание.

Насрочените и разгледани в открито заседание наказателни ОХ дела са 25 броя, няма разгледани в открито заседание НЧХ дела. Отлагани са 8 бр. ОХ дела. От изложеното се установява, че 17 броя от НОХ делата са решавани в първо заседание.

Невъзможност за призоваване в кратък срок или когато постоянния адрес е извън съдебния район. Забавяне се наблюдава при връщане на съдебните книжа при изпращането им за връчване до Бюро призовки при РС-София, което налага насрочване на делото за по-дълъг срок. Въпреки, че бяха разпратени уведомителни писма до връчителите на съдебни книжа от района на РС – Мадан и беше разяснен реда и начина на връчване и оформяне на съдебните книжа, все още се срещат затруднения и нередности при оформяте на връщаните отрязъци, което налага допълнително съдът да дава указания на връчителите. Несвоевременното връщане на съдебните книжа възпрепятства извършването на последващи процесуални действия по делата.

Други причини за отлагане на гражданските дела: молби от вещи лица и/или процесуални представители за отлагане на дела поради служебна ангажираност; невъзможност за явяване на свидетели; откази на вещи лица-експерти да изготвят възложените им експертизи с посочване на обективни причини, което води до определяне на ново вещо лице; конституиране на нови страни и трудности с тяхното призоваване или връчване на съдебни книжа; предявяване на допълнителни иски в гражданското производство; невнасяне в определените срокове на депозитите за вещите лица и призоваването на свидетели и др. Забавяне на гражданските производства има и при наличие на основание за назначаване на особен представител.

В делбените производства, които се отличават с най-голяма продължителност, наред с изтъкнатите причини за забавяне на производството са и извършването на определени действия, свързани с получаване на становища от административни органи, извършването на експертизи и т.н. В много случаи производства по делбите се спират до решаване с влязъл съдебен акт по преюдициален спор.

В производства по чл.200 КТ причина за отлагане на гражданските дела е и необходимостта от назначаване на комплексни съдебни експертизи, вещите лица по които са експерти от различна сфера на дейност и невъзможността им да работят в екип довежда до затруднения в изготвяне на поставената им обща задача.

По гражданските дела, от общо свършените 466 броя дела, 404 броя са разгледани до три месеца и 62 броя над три месеца.

По наказателните дела от свършените 145 броя, 128 броя са разгледани до три месеца и 17 броя над три месеца.

И през този отчетен период изготвянето на съдебните актове е ставало в едномесечен срок, като няма изготвени съдебни актове и ненаписани съдебни актове и мотиви извън законовите срокове.

Несвършените граждански дела от 3 до 5 години е 1 брой, като производството по делото е спряно до решаване с влязъл в сила съдебен акт по преюдициален спор. Няма граждански дела несвършени над 5 години.

Несвършените наказателни дела до 3 месеца са 6 броя. Няма несвършени наказателни дела над три месеца.

Причините за несвършените в тримесечен срок дела са от обективен характер, които са изброени по-горе.

Срочност и брой свършени дела през отчетния период по съдии :

Съдия Димитър Стратиев - 261 бр.свършени граждански дела, от които 229 са свършени в тримесечния срок. Свършените наказателни дела са 133 бр., от тях 116 бр. са в тримесечен срок.

Съдия Десислава Петрова - 10 бр.свършени граждански дела, като 8 броя са свършени в тримесечния срок.

Съдия Мария Славчева – 81 бр. свършени граждански дела, като 69 бр. са свършени в тримесечен срок.

Съдия Сийка Златанова – 11 бр. свършени граждански дела, като 4 бр. са свършени в тримесечен срок.

Съдия Райна Русева – 9бр. свършени граждански дела, като 7 бр. са свършени в тримесечен срок.

Съдия Гергана Кузманова – 16 бр. граждански дела, като 12 от тях е тримесечен срок.

Съдия Володя Янков – 37 бр. свършени граждански дела, като 37 бр. са свършени в тримесечен срок. Свършените наказателни дела са 5 бр., от тях 5 бр. са в тримесечен срок.

Съдия **Тоничка Кисьова** - 29 бр. свършени граждански дела, от тях 26 броя в тримесечен срок.

Съдия **Динко Хаджиев** – 12 броя свършени граждански дела от тях 12 броя в тримесечен срок. Броят на свършените наказателни дела е 4, от тях в тримесечен срок са 4 броя.

Съдия **Петър Маргаритов** е приключил наказателни дела е 3 бр. и те са в тримесечния срок.

Броят на прекратените дела през 2018 г. и причините за прекратяването им са изразени в табличен вид:

| Прекратени дела | Общ брой | Причини за прекратяване |
|------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Граждански дела | 68 | <ul style="list-style-type: none">- Изпратени по подсъдност на друг съд;- Постигната спогодба м/у страните;- Оттегляне на молбата, с която е сезиран съда;- Отказ от иска;- За определяне на друг равен по степен съд поради направен отвод на съдиите от МРС.- Изпълнени съдебни поръчки по Ч.гр.д |
| Наказателни дела | 42 | <ul style="list-style-type: none">- По споразумения чл. 381-384 НПК;- Оттегляне или отказ от жалба/тъжба;- Не одобрява внесено споразумение |

IV. НАТОВАРЕНОСТ

За определяне натовареността спрямо постъплението и решаването на дела е важно да се отбележи, през отчетният период се е запазила щатната бройка от 2 съдии, но съдът е работил реално с един магистрат и командировани за разглеждане на граждански дела са били съдии от друг съд. Наказателните дела са разглеждани изцяло от съдия **Димитър Стратиев**, с изключение на периода 23.04.2018 г. – 20.07.2018 г. когато командирован да разглежда наказателни дела в РС-Мадан е бил съдия **Володя Янков**, както и за времето през което съдия **Стратиев** е ползвал платен годишен отпуск и е бил заместващ по наказателни дела от съдиите **Петър Маргаритов** и **Динко Хаджиев**.

Натовареност по щат спрямо делата за разглеждане е 27,75.

Натовареност по щат спрямо свършените дела е 25,46.

Действителната натовареност на съда спрямо разгледаните през отчетния период дела е 47,57 и спрямо свършените за този период натовареността на съда е 43,64.

V. КАЧЕСТВО НА ПРАВОРАЗДАВАНЕТО

През отчетната 2018 година предмет на инстанционен контрол са били 64 дела, от тях обжалвани граждански дела – 27 и наказателни дела – 37.

1. Резултат от обжалвани и върнати съдебни актове по граждански дела

От обжалваните съдебни актове по граждански дела върнати и ревизирани са 14 дела, от тях: Потвърдените решения са 9 броя, изменени са 3 бр. решения, няма изцяло отменените решения. Потвърдените определения са 1 брой, няма изменени и отменени определения.

2. Резултат от обжалвани и върнати съдебни актове по наказателни дела.

От обжалваните наказателни дела, върнати и ревизирани са 10 дела, от които:

По дела - НОХ, НЧХ и ЧНД. Ревизирана е 1 бр. присъда, която е потвърдена, няма изменени или отменени решения и присъди. Проверените определения са 2 бр., като едното е потвърдено, другото е отменено.

По дела НАХ. Ревизирани и върнати са 7 броя решения. От тях потвърдени са 4 бр. решения. Отменените решения са 3 броя; няма изменени решения. През отчетния период няма ревизирани определения по НАХ дела.

3. Резултат от обжалвани и върнати съдебни актове по съдии:

Съдия **Стратиев** има ревизирани 7 бр. актове по граждански дела, от които 6 потвърдени и 1 изменени, няма отменени. Ревизираните актове по наказателни дела са 10 бр., от които потвърдени 6 бр., отменени 4 бр., няма изменени.

Съдия **Хаджиев** има ревизиран 1 бр. по гражданско дело, което е потвърдено.

При командированите съдии резултатът от обжалваните и върнати съдебни актове през отчетния период е следния:

Съдия **Петрова** има обжалван 1 бр. акт по гр.дело, който е изменен.

Съдия **Славчева** има обжалвани 3 бр. граждански дела, като 2 бр. са потвърдени и 1 бр. е изменен.

Съдия **Златанова** има обжалвани 1 бр. акт по гр.дело, който е потвърден.

VI. ОТЧЕТ - АНАЛИЗ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОМУНИКАЦИОННАТА СТРАТЕГИЯ

За доброто взаимодействие между обществото и правораздавателната дейност и през отчетната 2018 г. Районен съд Мадан продължи да осъществява проактивна медийна политика за повишаване на общественото доверие и като гаранция за прозрачност в дейността си и в изпълнение на приетата в съда Комуникационна стратегия.

Чрез изготвени справки от информационната система за управление на делата, на интернет страницата на съда периодично се публикува календар за насрочените дела за разглеждане за предстоящия месец.

Други събития насочени към удовлетворяване потребностите на обществеността са: Публикациите във връзка с изготвените съдебни актове, които се актуализират непрекъснато; Обявления за насрочените публични продани по изпълнителни дела; Годишните доклади за дейността на Районен съд Мадан; Обявления във връзка с обявен конкурс за съдебен служител; Предоставена информация за банковите сметки на съда и др. полезна и необходима за гражданите информация.

За гарантиране и защита правото на информация и през отчетния период бе дадена възможност да гражданите за достъп до наличната обществена информация в съда. Спазвайки принципите на откритост, достоверност и пълнота на информацията през отчетния период бяха изготвени 4 бр. решения, с които бе предоставена информация по постъпили 4 бр. заявления за достъп до обществена информация.

За подобрение на нагласите и отношението на широката общественост към органите на съдебната власт и с цел повишаване на правната култура на гражданите и запознаване с работата на органите на съдебната система бе реализирана и инициативата - Ден на отворените врати. В сайта на съда бе публикувана покана-програма за деня на отворените врати.

В съответствие със сключеното споразумение между ВСС и МОН и тази отчетна година успешно бе реализирана кампанията по образователна програма „Съдебната власт-информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. Председателят на съда от РС-Мадан - Димитър Стратиев проведе лекционни курсове по предварително формулирани теми на учениците от 10-ти и 11-ти класове в СУ „Отец Паисий“ в гр. Мадан.

Снимки и кратки резюмета на проведените срещи и събития във връзка с Образователната програма и Деня на отворените врати са публикувани на интернет страницата на Районен съд гр. Мадан, раздел „прессъобщения“. В края на проведените инициативи „Ден на отворените врати“ и изнесения лекционен курс на учениците-участници бяха връчени удостоверения, бяха раздадени нормативни актове „Конституцията на Република България, Наказателен кодекс, както и информационни брошури за Районен съд – Мадан.

VII. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

През отчетната 2018 г. са постъпили като новообразувани 41 броя изпълнителни дела, от които: за публични вземания – 31 дела, в полза на юридически лица и търговци – 5 дела, в полза на граждани са 5 броя дела. С останалите от предишния период 537 броя дела през отчетния период са били разгледани общо изпълнителни дела 578 броя.

Общо свършените изпълнителни дела през отчетния период са 100 бр., като е събрана сумата от 307 329 лева. Останали несвършени изпълнителни дела в края на годината са 487 бр. и за събиране е останала сумата от 13 211 840 лева.

За сравнение:

- През отчетната 2017 г. са постъпили като новообразувани 65 броя изпълнителни дела, от които: за публични вземания – 47 дела лева, в полза на юридически лица и търговци - 3 дела, в полза на граждани са 15 броя

дела. С останалите от предишния период 556 броя дела през отчетния период са били разгледани общо изпълнителни дела 621 броя.

- през отчетната 2016 г. са постъпили като новообразувани 24 броя изпълнителни дела, от които: за публични вземания – 6 дела, юридически - 6 дела, в полза на граждани са 12 броя дела. С останалите от предишния период 622 броя дела или общо 646 броя дела.

От гореизнесените данни се налага извода за завишаване в значителна степен на постъпилите и новообразувани изпълнителни дела спрямо 2016 г. и значително намаление спрямо 2017 г. И през настоящата отчетна година съдебните вземания се възлагат за събиране от Държавните съдебни изпълнители.

Трудностите, които се срещат в работата на съдебно изпълнителната служба са свързани най-често с реализиране и събираемост на вземанията. В съдебно – изпълнителната служба са образувани и висящи към настоящия момент дела по които се насрочват множество публични продажби и явни търгове на описано имущество, но без конкретна реализация, поради намаленото търсене от страна на граждани и дружества. Делата, по които са наложени запори върху трудови вознаграждения на длъжниците, предвид ниските размери на трудовите вознаграждения се изплащат в течение на години, когато задължението е голямо. Запорът върху трудово вознаграждение е най-честият способ особено когато се касае за вземания на банките и дружествата, които се занимават със събиране на дългове. Вискателите по делата продължават все по-рядко да се насочват към способа за принудително изпълнение опис и продажба на движими вещи като неефективен такъв, както и към опис на моторни превозни средства. Затрудненията в работата на ДСИ се свеждат и до проблеми с призоваването, с липса на секвестрируемо имущество на длъжниците, конкуренция с вземанията на държавата и не на последно място създаването на института на частния съдебен изпълнител /насочването на част от образуваните изпълнителни дела там/.

Усилията на съдебно изпълнителната служба в лицето на държавния съдебен изпълнител и служителите са насочени към справяне с по-голяма част от текущите проблеми, резултатът от които показва добра ефективност през отчетната 2018 г.

VIII. СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

В служба по вписванията към съда работят 1 бр. Съдия по вписванията и 1 бр. служител в службата.

В района на РС – Мадан работят двама нотариуси – Семир Бозов и Несибе Дервишева.

През отчетната 2018 година в служба по вписванията са образувани и разгледани общо 733 сделки, от които вписани: продажби – 261 бр., дарения – 60 бр., наеми – 21 бр., вписани законни ипотeki – 2 и договорни ипотeki – 39бр., заличените ипотeki са 27 бр. Общо вписани наложени възбрани от ДСИ, ЧСИ и от публичен изпълнител са 51 бр. Констативните нотариални актове са 22 бр., вписани влезли в сила решения на ОС“Земеделие“ – 19 бр. Извършени

обстоятелствени проверки – 55 бр., АДС – 18 бр., АОС – 49 бр., сервитут – 8 бр. и направени други вписвания – 49 бр.

Службата по вписвания през отчетния период е направила общо 156 справки, а такива по молба на държавен орган – 100 бр. Направените отбелязвания са 9 бр., а извършените заличавания са 56 бр. Издадените от службата преписи на документи са 587 бр.

IX. БЮРО СЪДИМОСТ

При отчитане работата на съда не бива да се отминава и тази на Бюро „Съдимост“. В Районен съд гр.Мадан тя е организирана по начин, който максимално да улеснява гражданите. Въведената и функционираща програма АИС ”Бюра съдимост” позволява обмена на информация между бюрата за съдимост на районните съдилища, Централно бюро съдимост и Прокуратурите да става сравнително бързо и свидетелствата за съдимост се изготвят в срок. Наличието и активното използване на съществуващата електронна поща прави възможно да се правят справки и издават свидетелства и на лица, които не са родени на територията на съдебния район. Улеснение при заплащане на дължимата ДТ е приспособеното за целта ПОС-терминално устройство, с помощта на което гражданите бързо, лесно и без заплащане на допълнителни такси за банкови преводи заплащат ДТ за издаване на свидетелства за съдимост.

За отчетната 2018 г. от Бюро съдимост при Районен съд Мадан са издадени 2 086 броя свидетелства за съдимост и са направени 1 598 броя справки за съдимост. Дейността на службата се изпълнява от един съдебен деловодител, а в негово отсъствие със заповед на председателя на съда е определено лице, което да го замества.

За сравнение през отчетната 2017 г. от Бюро съдимост при Районен съд Мадан са издадени 2 021 броя свидетелства за съдимост и 1 867 броя справки за съдимост.

От изнесените данни се установява, че за отчетната 2018 година се наблюдава, макар и в незначителна степен занижение на постъпленията свързани с дейността на Бюро съдимост при РС-Мадан по отношение на направените справки за съдимост, а спрямо издадените свидетелствата за съдимост е налице леко завишение.

X. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Сграден фонд

Районен съд Мадан се помещава сграда, находяща се на адрес гр.Мадан, ул. Обединение № 8. Сградата представлява съвременна съдебна палата, всички кабинети, деловодства и канцеларии са оборудвани с необходимата за дейността им техника и мебелировка.

През отчетната 2018 г. бяха предприети действия по извършване на неотложни ремонтни дейности по сградата на съда – извършване на неотложен

текущ ремонт на рушаща се мазилка на стената на стълбищната площадка към сградата на съда и стената към подхода на съда. След отпуснати финансови средства от Висшия съдебен съвет в размер на 4026 лева, се сключи договор с фирма-изпълнител, която извърши неотложни строително-ремонтни дейности на сградата на Районен съд – Мадан, състоящи се в монтиране на циментови плочи поставени върху метални профили анкерирани в стената и боядисани с водоустойчива боя.

2. Техническо оборудване – компютри, мрежи, програмни продукти.

Внедряването на съвременни информационни технологии в помощ на дейностите в съдилищата е особено важен фактор за успеха на съдебната реформа в Република България. С наличната техника и програмни продукти техническата обезпеченост на съда е на много добро ниво, което води до протичането на един нормален работен процес на магистрати и съдебни служители.

Съдът разполага с три сървъра, единият от който закупен през 2015г., а другите два предоставени предходни години от ВСС и Агенция по вписване. На девет работни места се използват скенери, на шест работни местата са нови и бързи устройства, като се сканират всички постъпващи документи по делата и същите се въвеждат в автоматизираната деловодна система, като част от електронното досие на делото.

Наличната в съда компютърна и периферна техника вследствие продължителна употреба води до овехтяването ѝ, както морално и физическо остаряване което налага нейната периодична подмяна.

Ето защо през отчетната 2018 година за нуждите на съда се закупи допълнителна техника:

1 брой компютърна конфигурация, и един брой компютър, с който да бъде подменена ползваната до момента техника.

Внедрената системата за изчисляване на натовареността на съдиите /СИНС/ в Районен съд Мадан е интегрирана с Централизираната система за случайно разпределение на делата /ЦСРД/. Системата позволява в края на всяка година да се изчислява и представя в справочен вид каква е била натовареността на съдиите, като се отчита сложността на разгледаните и приключени от тях дела и извършени допълнителни дейности. Тя е УЕБ базирана и публичната ѝ част е общодостъпна за всички с достъп до интернет.

Всички съдии и служители, от всяка служба в Районен съд Мадан са обединени в единна компютърна мрежа. По този начин достъпът до справочната информация, трансферът на документи, осъществяването на комуникации между работните станции се свежда до рутинна операция.

В съда се ползват следните програмни продукти:

- Система за случайно разпределение на дела (уеб версия)-за разпределение на граждански и наказателни дела на случаен принцип.

- Автоматизирана система за управлението на делата – „АСУД- Lotus Domino”, с използването на деловодния софтуер се гарантира високо ниво и

ефективност при управлението на документооборота, по гражданските и наказателни дела оптимизиране се работния процес на съдиите и служителите, подобряване взаимодействието между съдилищата и улеснява достъпа на обществеността до Районен съд Мадан.

- JES – програма за управление на делата в СИС
- АИС „Бюро съдимост“- в служба „Бюро съдимост“ за издаване свидетелства за съдимост и въвеждане на бюлетини за съдимост.
- “Омекс2000 Заплати“ и Хонорари“ – за заплати и хонорари на вещи лица и съдебни заседатели.
- „Конто“ (web приложение)- счетоводен софтуер
- Правно-информационна система“Апис 7.0”, с модули „Апис-Право”, ”Апис-Процедури”, „Апис-Практика”, „Апис-Евро право” и „Апис – Финанси” са мрежови вариант.
- СИНС -Система за изчисляване натовареността на съдиите
- Антивирусен софтуер “ESET NOD 32“ с предоставени лицензи от ВСС.
- Има предоставени лицензи на операционни системи и офис пакети на Майкрософт от ВСС.

Всички програмни продукти, които се ползват от Районен съд Мадан, са лицензирани.

През отчетния период продължи извършването на справки чрез отдалечен достъп до национална база данни ”Население”.

Налице е интеграция между Централизираната система за случайно разпределение на дела (ЦСРД) и Автоматизирана система за управлението на делата (АСУД). Между двете системи се извършва автоматично регулярно прехвърляне на данни като номер на дело, вид на дело, група на разпределение, докладчик и начина на разпределение по всяко новообразувано дело в деловодната система за управление на делата.

Продължава и извършването на електронни справки в информационната система на Регистъра на банковите сметки и сейфове, създаван и поддържан от БНБ, от служител оправомощен от административния ръководител на съда при спазване на утвърдените от адм.ръководител на съда Вътрешни правила за условията и реда за получаване и ползване на информация от РБСС.

През 2018 година започна извършването на електронни справки в информационната система на НАП за трудова ангажираност на лицата и за самоосигуряване, която информация е необходима във връзка с призоваване на лицата по делата.

На Държавния съдебен изпълнител през отчетният период бе предоставен отдалечен достъп до информационната система на Агенцията по кадастър за извършване на електронни справки за нуждите на съдебното изпълнение.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Колективът на Районен съд Мадан е изключително добре организиран и с добра квалификация, всеки служител познава и спазва трудовите си функции и задължения, притежава необходимите умения и изпълнява отлично професионалните си задължения.

През изминалата година стремежът на магистратите и служителите в Районен съд гр.Мадан, бе осигуряване на ефективен достъп до правосъдие, отчетност и прозрачност на работните процеси. Магистратите и служителите работят с чувство за отговорност и принадлежност към екипа. Същевременно обема от работа продължи да се осъществява от намалена численост на съдийския щат.

В заключение ръководството на съда отбелязва, че за поредна година се отчитат данни сочещи на висока натовареност на съда и вярваме, че с общи усилия и труд ще успеем да възвърнем доверието на обществото и да съградим отново един независим съд, който да работи по европейски стандарти.

Председателят на Районен съд Мадан изказва своята благодарност на всички съдии и служители в съда за вложеното старание и отчетените добри резултати през 2018 година.

**ДИМИТЪР СТРАТИЕВ: /п/
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ РАЙОНЕН СЪД МАДАН**