

ГОДИШЕН  
ДОКЛАД

за дейността  
на

РАЙОНЕН СЪД

гр. МАДАН

през 2019 год.

Настоящият отчетен доклад анализира дейността на Районен съд гр.Мадан през 2019 година, в изпълнение на задълженията по чл.117 от Конституцията на Република България - защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, както и по чл.7 и чл.8 от Закона за съдебната власт – справедливо и безпристрастно правосъдие, при точно и еднакво прилагане на законите спрямо всички. Докладът е изготвен съгласно изискванията на чл.80, ал.1 т.12 от ЗСВ, при спазване указанията на ВСС за обхвата и структурата на годишните доклади.

Годишния отчетен доклад на Районен съд – Мадан се базира на отчетните форми за постигнатите през годината показатели по отношение образуване, движение и приключване на делата

Съдебният район на Районен съд – Мадан включва две общини: Община Мадан, която е с 44 населени места и население 10 886 жители и Община Рудозем с 22 населени места и 9 045 жители или с общо население в двете общини 19 931 жители. /информацията за броя на населението е по официални данни на НСИ към 31.12.2018 г./

През отчетната 2019 година дейността на Районен съд Мадан беше отправена към спазване върховенството на закона и изграждане авторитета на съдебната институция и гарантиране на бързо, ефективно и справедливо съдопроизводство. Ръководени от посочените принципи и полагайки лични усилия и отговорност, работата на всички магистрати и съдебни служители в Районен съд Мадан е устремена към защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, към справедливо прилагане на законите спрямо всички и оптимизиране на административните процедури.

## **I.КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

През изминалата 2019 година утвърдения щат на Мадански районен съд е 17 души: 1 бр. - Председател, 1 бр.- Съдия в районен съд, 1 бр.- Държавен съдебен изпълнител, 1 бр.- Съдия по вписванията и 13 бр. съдебни служители.

Към 31.12.2019 г. реално заетите щатни бройки по утвърдения щат са общо 14, а 3 са незаети бройки – 1 бр. Съдия в районен съд и 2 бр. за съдебни служители.

### **1. МАГИСТРАТИ**

През по-голяма част на отчетната година съдът се ръководи от и.ф.административен ръководител – Председател Володя Янков Янков, назначен за изпълняващ функциите административен ръководител, по силата на решение по протокол № 14, т.11 от 23.04.2019 г. на Съдийската колегия на ВСС след овакантяването на длъжността от Димитър Иванов Стратиев, избран за административен ръководител – районен прокурор на Районна прокуратура – Смолян съгласно решение по протокол № 12 от 17.04.2019 г.от заседание на Прокурорската колегия на ВСС.

Димитър Иванов Стратиев е изпълнявал длъжността административен ръководител в периода 02.12.2016 г. до 30.04.2019 г. На тази дата е встъпил в длъжност и Володя Янков.

С решение по протокол № 38 от 19.11.2019 г. съдийската колегия на Висшия съдебен съвет назначи съдия Динко Карамфилов Хаджиев за „административен

ръководител-председател“ на Районен съд гр.Златоград. След тази дата щатната бройка за съдия в районен съд – Мадан остава незаета до края на отчетния период.

И през настоящата отчетна година Районен съд – Мадан продължи да работи в намален съдийски състав, затруднения, които съда изпитва от 2017 г. с избирането на съдия Динко Хаджиев за и.ф.председател на РС-Златоград.

Продължаващите кадрови проблеми Председателят на Окръжен съд – Смолян балансира чрез изпращане на съдии от други съдилища от района на окръжен съд – Смолян. Така по време на отчетния период разглеждателите дела в Районен съд – Мадан са общо 11 съдии, от които председателя Д.Стратиев до избирането му за адм.ръководител на РП-Смолян, и.ф.председател В. Янков, а дейността на незаетата щатна бройка за съдия е била компенсирана от командировани да разглеждат дела в РС – Мадан общо 9 съдии:

1. Тоничка Кисьова-зам.председател СмОС, разглеждала дела в началото на отчетния период, останали несвършени от предходния.
2. Росица Кокудева – съдия в ОС от 07.01.2019г. до 05.04.2019 г.;
3. Валентина Бошнякова-съдия в ОС – от 15.04.2019 г. до 14.06.2019 г.;
4. Гергана Кузманова – съдия в РС-Смолян 17.06.2019г. до 28.06.2019 г.;
5. Сийка Златанова-съдия в РС-Смолян от 01.07.2019 г. до 12.07.2019 г.;
6. Росица Кокудева – съдия в ОС и Петър Маргаритов-Председател РС-Смолян от 29.07.2019 г. до 02.08.2019 г.;
7. Меденка Недкова-съдия в ОС от 30.09.2019 г. до 25.11.2019 г.;
8. Деян Вътов-мл.съдия в ОС от 25.11.2019 г. до 19.12.2019 г.
9. Динко Хаджиев-Председател РС-Златоград – заместване по време на ползване на пл.годишен отпуск от председателя на РС-Мадан.

Съдия по вписванията в РС-Мадан е Анна Николова Андонова, която продължава да ръководи Служба по вписвания.

Държавен съдебен изпълнител е Албена Хариева Кехайова, която ръководи Съдебно изпълнителната служба в съда.

При служебна необходимост - отсъствие на някой от двамата е налице взаимна заменяемост, при която изпълняваната основна длъжност се съвместява с тази на отсъстващия титуляр, по силата на заповед № 598 от 20.12.2017 г. издадена от Министъра на правосъдието.

## **2.СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ**

Съобразно приетите от ВСС Правила за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата /в сила от 01.12.2016 г./ длъжностите в администрацията на Районен съд Мадан са разпределени в трета група.

През 2019 г. в Районен съд Мадан разполага с 13 щата за съдебни служители от обща, специализирана администрация и технически персонал. Реално заети са 11 щатни бройки, като разпределението е:

- Ръководни длъжности - 2 щатни бройки - административен секретар и главен счетоводител ;

- Обща администрация – 1 щатна бройка – системен администратор;

- Специализирана администрация – 7 щатни бройки, от които: 2 щатни бройки съдебни секретари, съдебни деловодители - 2 бройки, 1 щатна бройка съдебен деловодител „Бюро съдимост“ и „Архив“, 1 щатна бройка за съдебен деловодител в съдебно изпълнителна служба и 1 щатна бройка призовкар.

- Технически длъжности –1 щатна бройка работник по поддръжка сграда и огняр.

**Незаети щатни бройки** от администрацията на съда са 2 бр., от които 1 щатна бройка за длъжността чистач и 1 щ.бр. за длъжността съдебен секретар СИС. Длъжността чистач се изпълнява по съвместителство от призовкаря в съда, като по този начин помещенията в сградата на съда се хигиенизират редовно.

*Предвидени промени:* Естеството на работата на чистача включва почистване на всички помещения в сградата на съда, доколкото сградата се състои от три етажа, две съдебни зали и общи помещения ще следва да бъде назначено лице, което да заема свободната щатна бройка, тъй като съвместяването на двете щатни бройки „призовкар“ и „чистач“ не може да бъде за постоянно и/или прекалено дълъг период от време, това неминуемо ще се отрази неблагоприятно на качеството на извършваните дейности от служителя.

Специализираната администрация е организирана в службите: “Регистратура”, “Наказателно и гражданско деловодство”, “Архив”, “Съдебни секретари”, “Бюро за съдимост”, “Връчване на призовки и съдебни книжа” и “СИС”. В тези служби работят общо 8 съдебни служители.

На административния секретар е възложено да изпълнява функциите на „Служител по сигурността на информацията“, а системният администратор в съда е определена за Длъжностно лице по защита на данните в РС-Мадан.

В началото на м.януари 2019 г. е пренасочена дейността на съдебния служител Милка Сердарова от съдебен деловодител в Съдебно изпълнителна служба в съдебен деловодител в Районен съд – Мадан /гражданско и наказателно деловодство/, поради прекратена конкурсна процедура в края на 2018 г.

През месец април 2019 г. е прекратен трудовия договор, сключен със служителя изпълнявал длъжностите „съдебен деловодител БС“ и „архивар“ по взаимно съгласие по чл. 325, ал.1, т.1 от КТ. Със заповед бе обявен конкурс за назначаване на съдебен служител на длъжността „съдебен деловодител БС, той и съдебен архивар“. Проведена бе конкурсна процедура, вследствие на която е сключено споразумение по чл. 107 от КТ с класирания от комисията кандидат, спечелил първо място - Елица Бояклиева.

През месец май 2019 г. са прекратени трудовите правоотношения с 2 бр. служители, придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст /във връзка с писмо изх.№ 2793 от 27.02.2019 г. на председателя на „Съдебна администрация“ към СК на ВСС/. По този начин се овакантиха длъжностите за „призовкар“ и „работник поддръжка сгради, той и огняр“. Със заповед от 09.05.2019г. е преназначен съдебен служител от „чистач“ в длъжността „призовкар“. Преназначението е извършено по молба на служителя от 19.04.2019 г. За длъжността „работник поддръжка сгради, той и огняр“ е сключен трудов договор от 15.05.2019 г. с лицето Юлми Балджиев, комуто е възложена за съвместяване и допълнителна функция за „шофьор“, както и за „призовкар“ в случаите на отсъствие на призовкаря на съда.

Налице е висящ трудов спор със съдебен служител, комуто през 2018 г. е наложено наказание „уволнение“. Производството по делото е на етап касационна инстанция, доколкото двете съдебни инстанции /първа и въззивна/ са потвърдили заповедта на административния ръководител на съда, с която на служителя е наложено най-тежкото дисциплинарно наказание.

През годината работата на служителите в канцелариите на съда е организирана в съответствие с Правилника за администрацията в съдилищата. Работата на деловодителите, като част от специализираната администрация, е организирана в две деловодства – гражданско и наказателно деловодство, както и деловодство на съдебно-изпълнителна служба.

Отделните служби работят ефективно, при добро взаимодействие и координация помежду си и с други институции. Работният процес в деловодството при заместване, по време на ползване на платен годишен отпуск е уреден със заповеди на административния ръководител на съда, като дейностите в гражданско и наказателно деловодство, в Бюро Съдимост и служба „Архив“ е координирана между съдебните деловодители.

Съдебните секретари в съда са двама и ползват в различно време платения си годишен отпуск, като се редуват и заместват взаимно.

Административният секретар, в изпълнение на заповеди № РД-09-5/02.01.2019 г. на Председателя на РС-Мадан, извършва ежемесечни проверки в деловодството на съда, книгите и регистрите, които се водят в съда, като съставя протоколи за констатация от извършения контрол по дейността на съдебните служители за точното и надлежно вписване, водене и съхранение на деловодните книги и регистри. Изготвените протоколи от проверката се докладват на председателя на съда.

Дежурствата в Районен съд гр.Мадан са определени със Заповед на председателя на съда №№ РД-09-12 от 02.01.2019 г. и № РД-09-16 от 04.01.2019 г. Ежемесечно се изготвят графици за дежурните магистрати и съдебни секретари.

През отчетната 2019 г. не са налагани дисциплинарни наказания за допуснати нарушения от съдебни служители.

Болшинството съдебни служители в Районен съд Мадан притежават дългогодишен стаж в съдебната система с професионален опит и квалификация за точно и ефективно изпълнение на служебните си задължения. При осъществяване на своята дейност те се ръководят от принципите на законност, отговорност,

бързина, ефективност и йерархична подчиненост спазвайки изискванията за качествено обслужване. Новоназначените служители овладяват с лекота задълженията си и работят в синхрон с колектива на съда.

Служителите се отличават със своята лична почтеност и професионална етика при вземането на решения и осъществяване на дейността си. Дисциплината на работното място е много добра, а процесът на обслужване на гражданите е максимално оптимизиран.

Съобразно приетите от ВСС критерии, съотношението на броя на служителите към броя на съдиите е следното :

#### **Съотношение между специализирана администрация и магистрати.**

Брой служители от специализирана администрация	Брой магистрати по щат	Съотношение
5	2	2,5

#### **Съотношение между служители/общо и съдии /в това число държавни съдебни изпълнители и съдия по вписванията/.**

Брой служители по щат	Брой съдии /в т.ч. ДСИ и СВ/ по щат	Съотношение
13	4	3,25

В Мадански районен съд с цел повишаване на общественото доверие и за да няма съмнения за корупция е засилена прозрачността и откритостта в работата чрез електронно разпределение на делата. Интернет страницата на Районен съд - Мадан, продължава да се актуализира ежедневно. На входа на съда има поставена кутия за сигнали до комисията на ВСС за корупция, като и през отчетния период такива няма постъпили такива.

Работата в канцелариите е организирана съгласно статута на служителя в унисон с изискванията на Правилника за администрация в съдилищата. В рамките на уредения в правилника работен ден в Районен съд Мадан е възприет непрекъснат процес за работа с граждани и лица с цел бързото и коректното им обслужване.

Сградата на Районен съд Мадан, в която се помещават Районна прокуратура-Смолян, Териториално отделение Мадан и Службата по вписвания се охранява от двама охранители от ОЗ“Охрана“ – Смолян, които ползват плаващ график за почивка и на практика през цялото време сградата е охранявана. След работно време и през почивните и празнични дни се включва Сигнално охранителна система /СОТ/.

## II. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

### 1. Организация по образуване и разпределение на делата.

В Районен съд – Мадан е създадена система за контрол относно постъпленията на съдебни книжа, образуването на дела, разпределението им, както и своевременното им администриране. Последното дава възможност за осигуряване на бързо правораздаване, като по този начин се увеличава броя на делата, приключили в срок до три месеца от постъпването им в съда. За изпълнение на своите функции, съдиите от състава на Районен съд– Мадан се ръководят от закона, като вземат своите решения по вътрешно убеждение, основаващо се на предвидените в Конституцията на Р България, законите и други нормативни актове разпоредби. При изпълнение на задълженията си съдебните служители спазват стриктно нормативните разпоредби, като в отношението си с гражданите спазват принципите, установени в съответните правила за професионална етика.

Разпределението на делата в Районен съд гр. Мадан се извършва на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение в централизираната система за разпределение на делата /ЦСРД/, съобразно поредността на постъпването им чрез централно базирана система за разпределение с квалифициран електронен подпис /КЕП/.

Процента на натовареност на административния ръководител на съда във всички групи е определен на 100%. С оглед равномерно и справедливо натоварване на съдиите, в т.ч.командировани, разглеждащи дела в Районен съд – Мадан – до 30.04.2019 г. Димитър Стратиев, а след тази дата определенията за и.ф.административен ръководител Володя Янков и командирования съдия, със заповед на адм.ръководител на съда е извършено зануляване на разпределението на делата в ЦСРД. След извършеното зануляване председателят на съда е с определена натовареност 100 % за всички наказателни дела. За гражданските дела натовареността на Председателя е поделяна поравно с командирования съдия по 50 %.

Разпределените дела се насрочват, респ. отлагат от съдиите-докладчици в кратки срокове и съобразно изискванията на процесуалните закони. Спазват се съкратените срокове за разглеждане на дела по реда на бързото производство, незабавното производство, съкратеното съдебно следствие, обезпечителното и заповедното производство.

В съответствие с изискванията на чл.9 от ЗСВ в РС - Мадан всички видове дела се разпределят на принципа на случайния избор. Със заповед № РД-09-2 от 02.01.19г. разпределението на делата е възложено на съдебните служители – административния секретар, а в нейно отсъствие на системния администратор. Протоколът се разпечатва на хартиен носител и се подписва от извършващия разпределението, като се прилага към образуваното дело.

Разпределението на делата по този начин цели да се избегнат всякакви съмнения относно равномерното разпределение на делата между магистратите, от една страна и от друга, да бъде създадена прозрачност при определяне на съдията-

докладчик, изключваща съмнения за корупция. В случаите по наказателни дела, при които е задължително участието на съдебни заседатели, последните се избират на случаен принцип чрез деловодната система АСУД.

Всички решени дела ежедневно се докладват от съдебните деловодители на системния администратор - определен със заповед на Председателя на съда, за отразяване на крайния коефициент на тежест на делото и отбелязване в СИНС.

В съда с оглед малкия съдийски щат е невъзможно да се обособят наказателни и граждански състави. При насрочване на делата съдията- докладчик стриктно спазва предвидените в процесуалните норми срокове.

Във връзка с осъществяването на взаимодействие с органите на досъдебното производство, ежемесечно се изготвя и утвърждава график за дежурства на съдии и съдебни секретари за извършване на предвидените процесуални действия през почивните и празничните дни.

Откритите съдебни заседания се провеждат в 2 съдебни зали, в които работят системи за аудио запис, с които се извършва звукозапис на съдебните заседания. Поставените пред залите монитори дават възможност да се проследява поредността на делата разглеждани в съответния ден.

Като добра практика отчитаме, въведената с измененията на чл.264, ал.2 от ЗСВ възможност принудителното събиране вземанията на органите на съдебната власт да се възлагат на ДСИ при РС Мадан, през 2019 г. събраните съдебни вземания са 11 750 лв. по възложени 81 бр.дела, а през 2018 година събраните съдебни вземания са 8 017 лв., по възложени 31 бр. дела, през 2017 година са възложени 47 бр. дела, а събраните вземания са в размер на 10 591 лв.

## **2. Проведени обучения и квалификации – професионално и служебно развитие**

И през отчетната 2019 г. продължи дейността по професионално и служебно развитие на съдиите и служителите в Районен съд – Мадан:

Съдия Димитър Стратиев е участвал в обучения на теми: „Съдебната власт и медиите. Прилагане на Медийната стратегия на съдебната власт.“ Съдия Володя Янков е участвал в регионално обучение “Практически проблеми при работата по наказателни дела във връзка с измененията в НПК и НК, обн.ДВ бр.7/2019 г.“ и в зонално обучение на съдиите по наказателни дела, организирано от ПАС.

Държавният съдебен изпълнител Албена Кехайова е взела участия в семинари „Обучени за работа с информационна система на съдебното изпълнение и „Последици на наследяването в изпълнителния процес“, а съвместно със Съдия по вписванията Анна Андонова са участвали в семинар на тема „Учредяване право на строеж, договори за строителство, предварителни договори - вещноправни и облигационноправни аспекти“.

Съдебните служители Силвена Любомирова, Цонка Дребчева, Елка Арендарова, Милка Сердарова и Милка Митева са участвали в семинар „Анализ на проблеми при интегриране на информацията между УИС-3, АСУД и ядрото на ЕИСПП“, организиран от Окръжна прокуратура – Смолян. Системният администратор Силвена Любомирова е участвала в регионално обучение на тема



„Стресоустойчивост и управление на времето“. Деловодителите Милка Сердарова и Цонка Дребчева са участвали в обучение „Гражданско деловодство“ в гр.Пловдив. Новоназначеният съдебен деловодител в БС е взел участие в обучение „Наказателно деловодство“.

Административният секретар Фурланска е участвала в обучение „Защита на личните данни в съдебната система“.

Професионалното и служебно развитие на съдиите и служителите от съда следва да се насърчава и през идните отчетни периоди, това допринася за цялостното развитие и усъвършенстване на персоналия ресурс в съда.

### **3. Организация на работния процес**

През 2019 г. бе извършена планова проверка от Инспектората към ВСС /раздел VI. Извършвани проверки от ИВСС/. Работният процес в съда е затруднен от съществуващият в съда кадрови магистратски проблем, потвърден и от проверяващите инспектори, които отбелязват, че ограниченият брой на съдиите в голяма степен възпрепятства и възможността за заместване, както и че влияние оказва отдалечеността на съда, като възможностите за придвижването на съдиите от други съдилища се отразява и метеорологичната обстановка, както и текущата работа на командированите съдии в ОС-Смолян. В този смисъл е и една от дадените препоръки, а именно: и.ф. председател да прояви активност с оглед решаване на кадровия проблем и назначаването на втори съдия в съда. След овакантяването на съдийската бройка и избора на съдия Динко Хаджиев за административен ръководител на РС-Златоград и встъпването му в длъжност на 26.11.2019 г. се отправи предложение до КАК при СК на ВСС с изх. № 899/20.11.2019 г. Със свое решение по протокол № 41 от заседание на КАК при СК на ВСС проведено на 09.12.2019 г. бе оставено без уважение предложението за обявяване на конкурс за първоначално назначаване за заемане на една длъжност съдия в РС – Мадан. Мотивите на комисията са, че не е налице необходимост от кадрово укрепване на щатния състав на магистратите на РС – Мадан и заемане на свободната съдийска длъжност чрез конкурс, поради ниската натовареност на съда. По този начин се затвърди комплицираният магистратски проблем и съда продължава да изпитва затруднения с втори съдия.

По указанията в Акта препоръки, бе изготвена заповед от и.ф.адм.ръководител с № РД-09-194/09.09.2019 г., сведена до знанието на командированите съдии, разглеждащи дела в РС-Мадан за вземане на мерки и предприемане на съответните действия в изпълнение на дадените препоръки към съдиите от Районен съд – Мадан да използват предвидените в ГПК процесуални средства за дисциплиниране на страните, на вещите лица и връчителите с цел срочното разглеждане на делата в разумни срокове, недопускане на отлагане на съдебни заседания, за спазване сроковете, предвидени в ГПК по движение на граждански дела и в частност при бързите производства, както и за недопускане на предпоставки за отмяната хода по същество по причини от страна на съда.

Сайта на съда се актуализира непрекъснато с информация свързана с дейността на съда – публикуват се постановени съдебни актове, прессъобщения,

обяви, графици на насрочените съдебни заседания, отчетни доклади за дейността на Районен съд – Мадан, както и друга необходима и полезна за заинтересованите лица информация. В края на годината и началото на следващата ще заработи нов сайт, унифициран за всички съдилища в страната, това ще допринесе за по-бързо, лесно и достъпно боравене от страна на потребителите на услугите предоставяни от съдилищата.

През отчетния период в РС-Мадан в регистъра на отводите и самоотводите на съдиите има вписани общо 3 броя отводи. По 2 от тях отвода е по искане на страна, а по 1 е самоотвод. В сравнение с предходния отчетен период се констатира значително занижение на отводите и самоотводите от съдиите, доколкото през 2018 г. те са били 13 бр.

Оставените без движение граждански дела и спрените производства се докладват всеки месец от служителите. Административният секретар прави ежемесечна проверка на оставените без движение, спрените, ненасрочени дела, справка за правилното водене на книги и регистри от деловодството, вследствие на което изготвя протокол, който се докладва на председателя на съда. На изпратените за послужване дела съдебният архивар изпраща напомнителни писма до съответния съд за връщането им.

На всяко тримесечие съдебните секретари извършват справки с информация за прилагане правото на ЕС/ДЕС/ДФЕС, регламенти, директиви, конвенции. Ежемесечно административният секретар дава информация до Окръжен съд – Смолян за образувани дела свързани с организирана престъпна дейност и дела за корупционни престъпления.

През отчетния период са сформирани постоянно действащи комисии, които извършват проверка на архивирани дела през предходната година и инвентаризация на делата. В резултат на проведената инвентаризация на делата не се установи загубено и/или унищожено дело.

Определянето на съдебни заседатели в РС – Мадан за участие в съдебни заседания по наказателни дела, се извършва на случаен принцип /избор/ чрез използване на модула към деловодната програма АСУД. На всяко шестмесечие съдът изготвя служебни справки за съдимост на всеки съдебен заседател.

В Районен съд – Мадан съществуват редица системи за управление и контрол, касаещи бюджетните процеси, контролните дейности, човешките ресурси, предварителния контрол, счетоводното отразяване на стопанските операции, контрол на информацията, управление и контрол на документирането, архивирането и съхранението на информация, както и контрол на набирателната и бюджетната сметка, които непрекъснато се актуализират и допълват.

С оглед оптимизиране разходите и през 2018 г. продължава въведения лимит за разходи на месец за телефонни разговори, разход на гориво за отопление в РС - Мадан, за прецезирано използване на ел.енергия, както и задължение за съобразяване изразходването на копирна хартия, други канцеларски материали и консумативи за ползваните копирни устройства само за служебни цели.

Съдебните служители се атестират ежегодно съобразно правилата на глава 22 от ПАС от постоянно действаща комисия.

През отчетният период са направени 5 запитвания за достъп до обществена

информация, по които с решения на Председателя на съда са дадени разрешения за достъп до исканата и съществуваща в съда обществена информация. Заявленията за достъп до обществена информация се вписват в нарочен регистър, който се води и поддържа от административния секретар на съда. Ежегодно се изготвя отчет за дейността по ЗДОИ в Районен съд – Мадан, в съответствие с утвърдените Вътрешни правила за достъп до обществена информация в РС-Мадан, който се публикува на сайта на съда.

Ежегодно, през месец април 2019 г., като част от годишната програма за дейността на ВСС - в съда се провежда "Ден на отворените врати", организират се посещения на ученици и граждани в Съдебната палата и съдебните зали. За целта се изготвя програма за провеждане деня на отворените врати, която се публикува в сайта на съда и се разпраща информативно до учебните заведения.

И през отчетната 2019 година продължава дейността на стартираната от предходна година в РС - Мадан образователна програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури” в изпълнение на решение на ВСС. В избраното училище – партньор ОУ ”Отец Паисий” гр.Мадан, по изготвен график – програма за учебната 2018/2019 год. се проведеха лекции с лектор – съдия Димитър Стратиев. В отделна Глава от доклада е изложена и дейността на РС - Мадан.

### **III. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА**

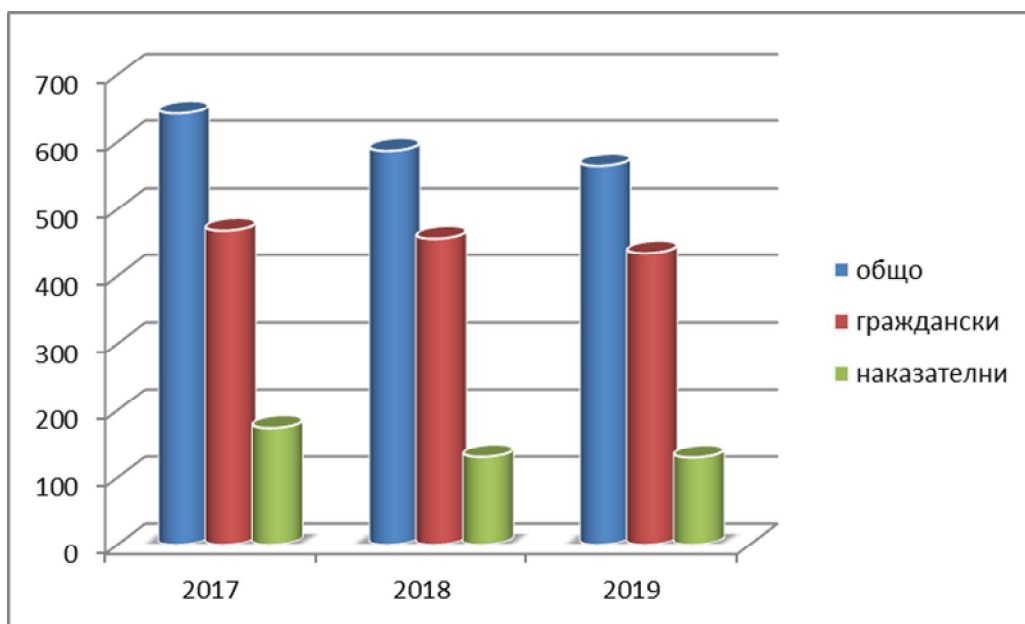
#### **Брой дела постъпили и несвършени от предходен период**

През отчетната 2019 г. в Районен съд – Мадан са постъпили общо 564 бр. дела за сравнение през 2018 г. техният брой е бил 587 дела, през 2017 година в Районен съд – Мадан са 642 дела или се наблюдава тенденция на минимално занижаване броя на постъпилите дела.

Новообразуваните граждански дела през отчетния период 434 бр., за сравнение през 2018 г. те са 456 броя, а през 2017 г. те са 468 броя или през настоящия отчетен период гражданските дела са леко занижени спрямо предходните отчетни периоди.

Постъпилите наказателни дела през сегашния отчетен период са 130 бр., за сравнение през 2018 г. са 131 бр., през 2017 г. те са били 174 бр. или през настоящия отчетен период се наблюдава запазване броя на постъпленията по наказателни дела, а спрямо 2017 г. е налице значително занижаване на постъпилите наказателни дела. Безспорно, запазване в постъпленията се наблюдава в наказателните дела, а при гражданските дела занижаването е в минимална степен.

### Сравнителен анализ на постъпили дела по години



#### А. ПОСТЪПЛЕНИЯ ПО ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА И ТЯХНАТА ДИНАМИКА

През 2019 година са постъпили общо 434 дела, от които новообразувани 406 дела и 28 броя получени по подсъдност. С останалите несвършени дела от 2018 година, които са 45 броя дела всичко са разгледани 479 граждански дела. Свършените граждански дела са 405, останали несвършени дела в края на отчетния период са 74 дела. В процентно съотношение свършените в тримесечен срок дела е 91%.

Причините за несвършените 74 дела и останали за разглеждане в следващия отчетен период са няколко, от една страна те се коренят в процесуални действия, които следва да се извършат - размяна на книга, неизтекъл срок за отговор на исковата молба, от друга страна 37 бр. са постъпили през месец декември. Налице е 1 бр.спряно дело, по взаимно съгласие на страните. Не без значение е и факта, че общо 11 бр. командировани съдии са разглеждали дела в съда през отчетния период, което води до допълнително затруднение едно дело да бъде започнато, респективно свършено само от един съдия.

За сравнение динамиката на постъпилите, разгледани и свършени дела през предходни отчетни години е следната:

## Сравнителен анализ за последните три години на гражданските дела

Вид дела	Година	Висящи в началото на периода	Постъп или през година та	Всичко за разглеждане	Всичко свършени дела	Със съд. акт по същество	Всичко прекратени	Висящи в края на периода
Граждански дела	2019	45	434	479	405	341	64	74
	2018	55	456	511	466	398	68	45
	2017	43	468	511	456	371	85	55

Изводът, който може да се направи по отношение на гражданските дела в сравнение с предходните отчетни периоди година е, че има незначително намаление в броя на постъпилите за разглеждане, оттам се намалява и броят на делата за разглеждане, респективно при броя свършени дела, така за сравнение с предходните две години, най-голям е броя на свършените дела с решение по същество, като значително е занижен броя на прекратените производства. Негативен резултат може да се отчете по отношение брой останали несвършени дела, доколкото през настоящата година висящи са останали цели 74 бр. дела, а през 2018 г. и 2017 г. са били оставени по-малко висящи дела, макар постъпленията през тези години да са били повече.

И през този отчет период приоритет в постъпленията на гражданските дела имат заповедните дела, като причините за това се коренят във финансова и икономическа нестабилност на населението в общините Мадан и Рудозем, заинтересованите лица пристъпват към събиране на вземанията си чрез използване на бързите способи предвидени в ГПК. Заповедните производства не са с изключителна фактическа и правна сложност, но са много трудоемки от гледна точка на тяхното администриране. В голяма част от случаите се налага да се прилагат разпоредбите на чл. 47 от ГПК, поради миграция на населението извън населените места обслужвани от съда, което създава допълнителни трудности при връзване на съдебните книга, което се отразява на сročността по делата.

Броят и движението на делата в Районен съд Мадан показва, че случаите на забавяне са малко, а причини за това са от обективен характер: невъзможност за призоваване на страните в кратък срок, особено когато са с постоянен адрес извън съдебния район, миграция на населението, затруднения свързани с призоваване по постоянен и настоящ адрес; проблеми свързани с прилагане на процедура по чл. 51 от ЗН във връзка с наследяването при призоваване на наследници за лично явяване и заявяване приемане или отказ на наследството; необходимостта от снабдяване с доказателства за адреса на местоработата, местослуженето на ответника; снабдяване на страните с необходими и относими по делата документи от различни административни органи. Все по-малко са случаите, в които длъжностни лица в малките населени места, в качеството си на връчители на съдебни книжа на територията на общината не връщат своевременно отрязъците или неоформят

съдебните книжа по предвидения в ГПК ред, което налага връщането им за ново връчване с подробни указания и предупреждения за санкциониране.

Изложените причини налагат извода, че продължителността на разглеждане на делата не зависи изцяло от волята и процесуалното поведение на магистратите в Районен съд Мадан. Броят на неприключилите производства - постъпването на делата през последните дни на годината и процесуалните срокове, уредени в ГПК пречат възможността за приключването на делата, в рамките на същата година, но същевременно се цели разглеждането на делата – от датата на образуването им до приключването им да става в тримесечен срок.

#### **Разгледани по видове граждански дела по предмет:**

И през настоящата отчетна 2019 година преобладаващият брой на разгледани дела са тези по глава XXXVII на ГПК - заповедни производства - 233 бр., следвани от гр.дела по общия ред – 95 бр. от които: иски по СК за развод – 9 бр. и издръжки - 7 броя, по Закона за закрила на детето - 41 броя, по Закона за гражданската регистрация - 18 бр., по Закона за домашното насилие - 8 броя, установителни иски -30 бр., облигационни иски – 26 броя, иски по КТ - 13 броя, вещни иски – 12 броя, делби – 5 броя, обезпечение – 4 дела, частни производства - 60 бр.



Изводът, който може да се направи по отношение на разгледаните граждански дела в сравнение с предходния отчетен период е, че в незначителна степен намалява броя на постъпилите дела по видове граждански производства:

Отстъпление се наблюдава при заповедните производства, макар те да са с най-висок процент от общо постъпилите граждански дела, за настоящия отчетен период те са 233 бр. в сравнение с 2018 г. те са били 261 бр. за 2017 г. са били 248 бр. Силно занижен е и броят на постъпилите гр.дела по общия ред, през предходната година техният общ брой е бил 192 бр.

Занижаване има и в постъпленията на исковите по КТ – 13 броя, през 2018 г. те са 15 броя, доколкото през 2017 г. те са били 12 броя.

Почти е запазен броят на облигационните иски – 26 бр., през 2018 са постъпили 27 бр. а за 2017 г. са отчетени 28 броя.

Леко е завишен броя на делата по Закона за защита от домашно насилие – 8бр. доколкото през 2018 са 7 бр., като за 2017 г. те са 9 броя.

Ръст се отчита и при частните производства – 60 бр., като през 2018 г. са отчетени 51 бр., доколкото за 2017 г. са 43 броя.

Запазени са постъпленията при вещните искове и делбите. Така за отчетната година вещните искове са 12 бр. и 5 бр. делби, за 2018 г. са 11 бр., а делбите 8 бр., за 2017 г. вещните искове са 5 броя и 3 броя делби.

Ръст на постъпленията се наблюдава в производствата по Закона за закрила на детето – 41 бр. през настоящата 2019 г., за 2018 г. са 35 бр. и 36 бр. са отчетени през 2017 г. Леко понижен е броя на производствата по Закона за гражданската регистрация – 18бр., докато 20 бр. са отчетени през 2018 г. и 23 бр. през 2017 г.

### **Срочност на разглеждане и приключване на гражданските дела**

През отчетната 2019 година в Районен съд Мадан са разгледани 479 граждански дела, от тях висящи в началото на периода са 45 бр.дела. През отчетния период правораздаването е съвместявано между съдията Стратиев, Янков и командированите съдии при натовареност 50 % за разглеждане на граждански дела, с изключение на заповедните производства, при които съдия Стратиев и Янков са били със 100 % натовареност през по-голяма част от отчетния период.

През отчетната 2019 г. в Районен съд Мадан са свършени всичко 405 броя, от тях решени с акт по същество са 341 бр., прекратените производства са 64 бр., от които 2 по спогодба и 62 по други причини. В тримесечния срок свършените дела са 368 бр. Останалите несвършени дела в края на периода са 74 броя.

За сравнение през 2018 г. в Районен съд Мадан са свършени всичко 466 броя, от тях решени с акт по същество са 398 бр., прекратените производства са 68 бр., от които 5 по спогодба и 63 по други причини. В тримесечния срок свършените дела са 404 бр. Останалите несвършени дела в края на периода са 45 броя.

В сравнение с 2017 година в Районен съд Мадан са свършени общо 456 броя, от тях решени същество – 371 дела. Прекратени са общо 85 дела, от тях 13 броя по спогодба и 72 броя по други причини. В тримесечния срок свършените граждански дела са 391 броя. Останалите несвършени в края на периода са 55 броя дела.

Изводът, който следва от горните данни е, че занижения броя на постъпленията през настоящата отчетна година се отразява и на занижаване броя на свършените дела, като се запазва процентното съотношение на свършените с решение по същество спрямо предходните две години, ръст се наблюдава и при свършените в тримесечен срок през този отчетен период в сравнение с предходните. Бързината и качество на правораздаването в съда са на ниво, обстоятелство констатирано и от проверяващите инспектори от Инспектората към ВСС, обективизирано в Акта за резултатите от извършената през 2019 година проверка.

Показателно за бързината и срочността на разглежданите граждански дела в съда през отчетния период са броят на свършените дела в срок до 3 месеца – 91%,

за сравнение този процент през 2018 г. е бил 87 %. Останалите 7 % приключили дела в срок над три месеца са с оглед времетраене за размяна на книжа, уважени необходимими доказателствени искания по делата и проблеми, свързани с призоваването и размяна на книжа.

Времетраенето на размяната на книгата за гражданските дела по общия ред по общо 70 дела е траял до един месец по 5 бр., до 2 месеца по 15 бр, до 3 месеца по 6 бр. и над 3 месеца по 6 бр. дела. За производствата по чл.310 ГПК срокът за размяна на книжа е траял до 1 месец по 2 бр. дела, 2 месеца по 1 бр.

Постановените решения по чл. 235, ал.5 от ГПК след проведено открито съдебно заседание са 102 бр.

Необходимо е да се отчете, че в дейността на съдиите разглеждащи граждански дела през изминалата година не е констатирано необосновано забавяне при администрирането на делата в процеса на размяна на книгата, което налага извода, че причините са обективни.

### **Несвършени дела.**

Към 31.12.2019 г. останалите несвършени дела са 74 броя, от които: 22 бр. искове по СК, ЗЗДет. и ЗЗДН; 9 бр. са облигационни искове, в т.ч. 5 бр. по КЗ; 8 бр. са вещни искове и 4 бр. делби; 14 бр. са установителни искове; 6 бр. са исковете по КТ; 7 бр. са частни производства и 4 бр. са заповедни производства. От несвършените дела 7 бр. са от 1 до 3 години, и само 1 бр. е от 3 до 5 години.

За сравнение несвършените дела през 2018 г. са 45 бр. Или налице е значително увеличение на останалите за разглеждане дела за следващия период.

За приключване на спрените дела, съдиите ежемесечно изискват справки за евентуално отпаднали пречки по движението им. Необходимо е и постоянно полагане на усилия от страна на съдиите за дисциплиниране на вещите лица и длъжностните лица ангажирани с призоваването на страните с оглед срочното приключване на делата.

В заключение, спрямо дейността на правораздаването по отношение на гражданските дела в Районен съд Мадан може да се каже, че се очертава трайна положителна тенденция за приключване на все по-голям брой граждански дела в тримесечния срок. Същото се дължи на добрата подготовка и висок професионализъм на съдиите, умения да организират работата си, стриктно спазване на процесуалните срокове за насрочване и разглеждане на делата и приключването им в разумен срок.

## **Б. ПОСТЪПЛЕНИЯ ПО НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА И ТЯХНАТА ДИНАМИКА.**

Постъпилите през отчетната 2019 г. и новообразувани наказателни дела са 130 бр. от които: НОХД – 43 бр., НЧХД – 2 бр., по чл.78а НК – 6 бр., ЧНД – 14 бр., ЧНД-разпити- 31 бр., АНД – 34 бр. Общо разгледани в периода наказателни дела ведно с останалите несвършени от предходния период са 140 бр.

За сравнение:

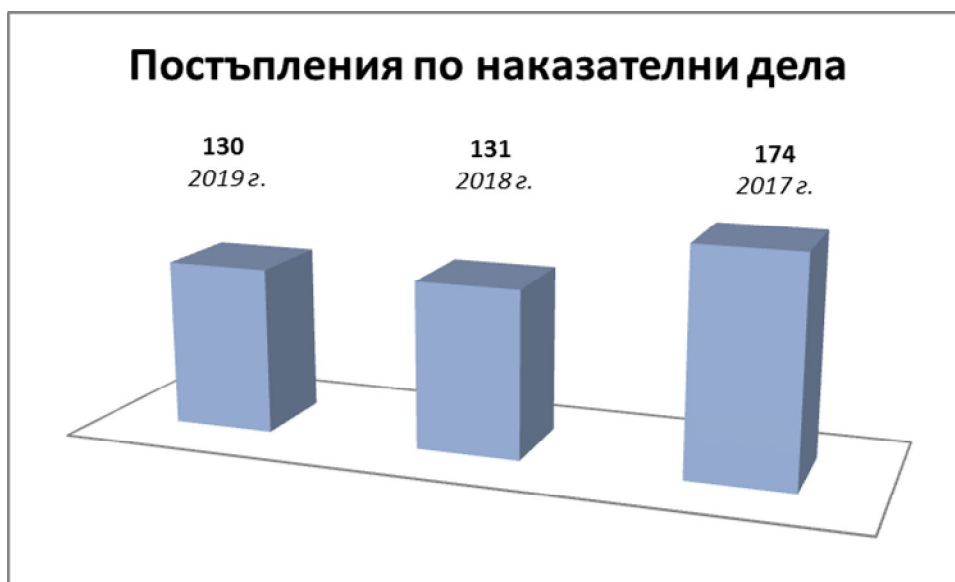


- с отчетната 2018 г. и новообразувани наказателни дела са 131 бр. от които: НОХД – 33 бр., НЧХД – 2 бр., по чл.78а НК – 4 бр., ЧНД – 25 бр., ЧНД-разпити- 42 бр., АНД – 25 бр. Общо разгледани в периода наказателни дела ведно с останалите несвършени от предходния период са 155 бр.

- с отчетната 2017 г. са постъпили като новообразувани общо 174 бр. дела, от които: НОХД – 39 бр., НЧХД – 6 бр., по чл.78аНК – 9 бр., ЧНД – 33 бр., ЧНД-разпити- 40 бр., АНД – 47 бр. Общо разгледани в периода наказателни дела ведно с останалите несвършени от предходния период са 200 бр.

От изложените данни е видно, че на база предходните отчетни периоди броят на постъпилите и разгледани наказателни дела през отчетния период в съда се запазва броят на постъпленията. Завишаване се наблюдава в броя на постъпилите от общ характер наказателни дела спрямо предходните две години, както и на наказателно-административните дела спрямо предходната година. Отстъпление има при частно-наказателните дела, както и при броя на проведените разпити.

#### Сравнителен анализ на разгледани наказателни дела по години:



#### Внесени прокурорски преписки и постановени осъдителни присъди 2019 г.

Внесени прокурорски актове /бр./	Осъдителни присъди /бр./
Обвинителни актове – <b>общо внесени 34</b> , от тях: Постановени присъди – 4 бр. Приключили със споразумение - чл. 384 НПК – 30 бр.	4 бр. присъди 30 бр. сключени споразумения в съдебна фаза
Досъдебни споразумения - чл. 382 НПК	9 бр.
Предложения по чл. 78а НК	6 бр.
<b>Общо внесени</b>	<b>49 бр.</b>
Постановени решения по административно-наказателни дела /без дела по чл.78а от НК/	<b>32 бр.</b>

**Сравнителен анализ за постъпленията за последните три години  
на наказателните дела**

Видове дела	Година	Висящи в началото на периода	Постъпили през годината	Всичко за разглеждане	Всичко свършени дела	Със съд. акт по същество	Всичко прекратени	Свършени в 3-м. срок	Висящи в края на периода
<b>Наказателни дела</b>	<b>2019</b>	10	130	140	127	81	46	118	13
	<b>2018</b>	24	131	155	145	103	42	128	10
	<b>2017</b>	26	174	200	176	136	40	156	24

Анализирайки постъпленията на наказателните дела за 2019 г. е видно, че се запазва тенденцията от предходната година, като най-голям дял от постъпилите дела е за общоопасни престъпления, следвани от тези против собствеността. Съпоставяйки настоящата отчетна година с 2017 г. се наблюдава значително занижаване на постъпленията на наказателните дела.

Горният анализ обаче не дава възможност за задълбочена преценка за причините за намаляване на делата от общ характер /намаляване броя на престъпленията, по ниска- разкриваемост или други причини/, доколкото броя на образуваните дела се определя от внесените обвинителни актове и споразумения от РП-Смолян, ТО-Мадан.

По отношение на организираност на насрочването, движението и приключването на наказателните дела дейността на съда през отчетния период бележи тенденция за една трайна и последователна организираност на съдиите Стратиев и Янков, разглеждащи наказателни дела в съда. Срокът от образуване на делото до постановяване на присъдата е 3 месеца за всички производства и считам, че това е много добър показател за постигната бързина в правораздаването.

**Всичко за разглеждане и висящи в началото на периода наказателни дела:**

През 2019 г. новообразуваните наказателни дела са 130 броя. С прибавените към тях останали несвършени от 2018 година 10 броя, общо са разгледани 140 броя наказателни дела и са останали в края на отчетния период 13 несвършени дела.

**За сравнение:** - През 2018 г. новообразуваните наказателни дела са 131 броя. С прибавените към тях останали несвършени от 2017 година 24 броя, общо са разгледани 155 броя наказателни дела и са останали в края на отчетния период 10 несвършени дела.

- През 2017 г. броя новообразувани наказателни дела е 174 броя. С прибавените към тях останали несвършени от предходния период 26 бр. са разгледани 200 броя наказателни дела, като останалите несвършени в края на отчетния период са 24 броя.

Както и през предходните години най-голям е броят на общоопасните престъпления 35 дела, от тях: престъпленията по транспорта /управление на МПС в пияно състояние или след употреба на наркотични вещества/- 33 броя, за придобиване и държане на наркотични вещества – 2 бр.

На следващо място са делата за престъпления против собствеността през отчетния период са 2 бр. Наблюдава тенденция за запазване на делата за престъпленията от този вид, доколкото през предходната 2018 г. е отчетен същият брой. Престъпленията против брака и семейството са 2 бр.

Увеличен е броя на делата документни престъпления 2 бр. през 2019 г., докато през 2018 г. не са били образувани дела за документни престъпления.

Отстъпление има при делата против дейността на държавните органи и обществените организации - незаконно преминаване през граница – 2 бр. през 2019 г., а за 2018 г. са отчетени 4 броя.

През отчетния период са постъпили и разгледани 2 бр. НЧХД. По отношение на делата от наказателно-частен характер в този отчетен период се наблюдава занижаване спрямо предходната година. За сравнение отчетени през 2018 г. са били 4 бр., а за 2017 г. са 6 бр.

Завишаване се отчита при делата по чл. 78а от НК. Отчетените през настоящия период са 6 бр., докато през 2018 г. са били само 4 бр., за сравнение през 2017 година са 9 броя.

Увеличен е броят на делата образувани по УБДХ, така за настоящия отчетен период постъпили и разгледани са общо 4 бр., за сравнение през 2018 г. е отчетен само 1 бр., през 2017 година те са били 3 бр.

Най-висок е ръстът на постъпилите и разгледани частни наказателни дела. Общият брой НЧ дела през периода е 45 броя, от които: НЧД от съдебно производство – 7 броя и НЧД от досъдебното производство - 38 броя, от които за проведени разпити пред съдия са образувани 31 бр. По искане на РП-Мадан за одобряване на протоколи от извършени процесуално-следствени действия са дадени разрешения по 7 дела.

Съпоставяйки резултатите през сегашния отчет с предходната 2018 г. се наблюдава занижаване на постъпленията по ЧНД дела, когато отчетените ЧНД дела са били общо 67 бр., а през 2017 техният брой е 73 дела.

Изводът, който може да се направи при ЧН дела сочи на занижаване на постъпленията им в сравнение с предходните периоди. Причините за понижения брой ЧНД не биха могли да се конкретизират, доколкото броя на тези дела се определя от внесените искания от страна от РП-Смолян, ТО-Мадан за провеждане на разпити пред съдия или одобрения и разрешения за извършване на процесуално-следствени действия.

**Административно-наказателните дела** постъпили през отчетния период са 34 броя. С останалите несвършени 4 броя от предходния период общо са разгледани 38 броя дела през 2019 г. Общо свършените АНД са 34 броя, от тях са решени 33, прекратено е 1 броя и 4 броя са останали като несвършени в края на отчетния период.

В процентно съотношение свършените административно-наказателните дела към общия брой за разглеждане е 74 %. Причината за несвършването им в отчетния период е, че по-голяма част от тях са постъпили във второто полугодие на отчетната 2019 г., като разглеждането на наказателните дела в съда се извършва само от един магистрат – съдия Янков.

През настоящата отчетна година административно-наказателните дела прогресират в сравнение с 2018 г. когато са били отчетени едва 25 броя. В сравнение обаче с предходните 2017 и 2016 г. броят им все още е сравнително малък, тъй като през 2017 г. отчетените АНД дела са 59 броя, а през 2016 г. са били 91 дела.

През 2019 г. най-многобройната група образувани административни дела са тези образувани по подадени жалби срещу ОД МВР, респ.КАТ за издадени НП или ел.фиш и наложени глоби - 19 бр., следвани от обжалвани НП издадени от НАП и Здравна инспекция – по 2 бр., Агенция „Митници“ и Община Мадан – по 1 бр., а производствата по УБДХ са 4 бр.

Изводът, който може да се направи по отношение на административно наказателните дела е, че е налице тенденция на покачване на постъпленията на този вид дела, както образувани по жалби срещу наказателни постановления и срещу съставени актове по УБДХ.

Анализирайки постъпленията на ЧНД за принудителни медицински мерки по чл. 89 от НК следва да се отбележи, че през отчетния период е образувано само 1 дело от този вид, за сравнение през 2018 г. не са постъпвали такива дела, а през 2017 г. техния брой е бил 4 бр.

По отношение на ЧНД образувани по молби за реабилитация се запазва броя на производствата образувани от този вид, така през 2019 г. е отчетен 1 бр. и за 2018 г. е отчетен също 1 бр.

И през този отчетен период следва да се отчетат затрудненията във връзка със задължителното изслушване на съдебно-психиатрична експертиза, която се назначава при разглеждането на този вид дела. Естеството на производствата и обстоятелството, че в повечето от случаите предложените за настаняване и лечение лица действително страдат от психични заболявания често водят до отлагане на делата. Подобни участници в съдебните производства са безкритични към състоянията си и не се явяват по своя воля в съда, което води до постановяване принудителното им довеждане от органите на ОЗ “Охрана“. Описаните обстоятелства са причина за най-честите отлагания на този вид дела. Друго затруднение е ограничения брой психиатри, назначавани от съда, като преобладаващо съдът назначава за вещо лице психиатър от „ЦПЗ-Смолян“. Специалистите психиатри в нашия съдебен район са недостатъчни и предимно един психиатър извършва такива експертизи.

### **Свършени наказателни дела и срокове за приключването им.**

През отчетната 2019 година броя на свършените наказателни дела е 127 бр., от които в 3-месечен срок са 118 бр. или 93%. Решените със съдебен акт по същество са 81 бр., прекратени са 46 бр., като от тях със споразумение са 39 бр., по други причини 7 бр.

В сравнение: - 2018 година броя на свършените наказателни дела е 145 бр., от които в 3-месечен срок са свършени 128 бр. Решените със съдебен акт по същество са 103 бр., прекратени са 42 бр., като от тях със споразумение са 28 бр., по други причини 14 бр.

- през 2017 година броя на свършените наказателни дела е 176 бр., от които в 3-месечен срок са свършени 156 бр. Решените със съдебен акт по същество са 136 бр., прекратени са 40 бр., като от тях със споразумение са 26 бр., по други причини 14 бр.

От изнесените данни е видно, че се запазва тенденцията за свършване на наказателните дела в 3-месечен срок. Изводът, който може да се направи е, че е налице затвърждаване на създадената в съда организираност на насрочването и разглеждането на наказателните дела.

**С оглед характера на разглеждането наказателните общ характер дела са:**

- ✓ бързи производства - 11 бр.,
- ✓ сключени и внесени досъдебни споразумения – 9 бр.
- ✓ внесени с обвинителен акт и приключили със сключени споразумения в хода на съдебното производство – 30 бр.
- ✓ съкратени съдебни следствия няма отчетени през 2019 г.

### **По видове наказателните дела са:**

✦ **НОХ дела** - през отчетната 2019 година в РС-Мадан са постъпили 43 бр., с висящите 4 бр. от предходния период общо разгледани са 47 бр. дела. Свършените са 43 бр. и всички са в 3-месечен срок или 100%. Останали за разглеждане в следващия отчетен период са 4 бр. дела. От свършените дела с присъда са приключили 4 бр. дела, с одобрени досъдебни споразумения – 9 бр. дела и приключили със споразумение в съдебно производство – 30 бр.

✦ **НЧХ дела** – постъпили и разгледани през отчетния период са 2 бр., нямало е несвършени от предходен период. Свършени са 2 бр. и в 3-месечен срок или 100%. Свършените 2 бр. са прекратени. Няма останали за разглеждане НЧХ дела.

✦ **Дела по чл. 78а НК** – постъпили през отчетния период са 6 бр. дела, и всичко за разглеждане са 6 бр. дела. Свършени са 4 бр. дела и те са в 3-месечен срок или 100%. Всички свършени дела са с акт по същество, няма прекратени производства от този вид. Останали несвършени за следващия период са 2 бр.

✦ **ЧН дела** – постъпили през периода са 14 бр. дела, с останалите 2 бр. от минал период, всичко са разгледани 16 дела. Свършени са 13 бр. и те са в 3-

месечен срок или 100%. С акт по същество са 12 бр., прекратените са 1 бр. и 3 бр. са останали за разглеждане в следващия отчетен период.

✦ **ЧН дела-разпити** - постъпили са 31 бр. разпити, от тях разгледани са 28 бр., а 3 бр. са прекратени.

✦ **АН дела** – постъпили през настоящия отчетен период са 34 бр. дела, с останалите 4 бр. от предходен период, всичко за разглеждане са 38 бр. Свършени са 34 бр., от тях в 3-месечен срок са свършени 25 бр. дела или 74%. Свършени с акт по същество са 33 бр. и 1 бр. е прекратено. Останали за разглеждане в следващия отчетен период са 4 бр. дела от този вид.

### **Влезли в сила присъди и осъдените лица за отчетната 2019 г. са:**

<b>Влезли в сила присъди /бр./</b>	<b>Осъдени лица /бр./</b>	<b>Оправдателни присъди /бр./</b>
<b>Общо – 47</b> от които:	44	-
4 - по внесен обв. акт		
39 – по споразумения		
4 – по 78а НК	4	

### **Сведения за лицата**

Осъдените лица по наказателни дела /НОХ, НЧХ, ЧНД, 78а НК/ през отчетната 2019 годна са 44 на брой. Сред осъдените няма непълнолетни лица. През отчетната година не е постановявана оправдателна присъда.

### **Наложени наказания**

На осъдените през настоящия период лица са наложени наказания:

- Наказание „лишаване от свобода” до 3 години, което да изтърпят реално е наложено на 6 души
- Наказание „лишаване от свобода“ с приложение на института за условното осъждане по чл.66, ал.1 от НК - условно са получили 331 лица
- Наказание „пробация“ с наложени пробационни мерки са получили 2 лица
- Наказание „глоба” е наложена на 11 лица
- Други наказания – кумулативно е наложено и лишаване от право да управлява МПС на 3 лица

През отчетната 2019 г. в Районен съд – Мадан не са постъпили наказателни дела, които да отговарят на критериите за значим обществен интерес, поради което такива не са отчитани.

#### IV. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

И през 2019 година разглеждането на делата е ставало при стриктно спазване на императивните и инструктивни срокове предвидени в процесуалните закони.

Насрочени в открито съдебно заседание през отчетния период и разгледани граждански дела са общо 250 броя, от тях 127 броя са свършени /решени или прекратени/ и 123 броя са отложени в открито заседание.

Насрочените и разгледани в открито заседание наказателни ОХ дела са 51 броя, няма разгледани в открито заседание НЧХ дела. Отлагани са 7 бр. ОХ дела. От изложеното се установява, че 44 броя от НОХ делата са решавани в първо заседание.

Изводът, който се следва от минималния брой отложени наказателни дела е, че правораздаването по наказателни общ характер дела се отличава с изключителна прецизност и бързина от страна на съда. Основната причина за отлагане на НОХ дела е била по искане на страната или нейния пълномощник, по-рядко срещана е невъзможност за призоваване и/или неявяване на подсъдим, в случаите когато явяването му в съдебно заседание е задължително.

По гражданските дела е приблизително еднакъв броя на решените и отложените дела в открито съдебно заседание. Причините за отлагане се коренят най-вече в невъзможност за призоваване в кратък срок поради променен постоянен или настоящ адрес и необходимост от следващи действия свързани с извършване на справки от НБД "Население". Забавяне се наблюдава когато районът на призоваване е извън съдебния район на МРС и преобладаващо при съдебните книжа изпратени за връчване до Бюро призовки при РС-София, което налага и насрочване на делото в по-дълъг срок. Въпреки, че бяха разпратени уведомителни писма до връчителите на съдебни книжа от района на РС – Мадан и беше разяснен реда и начина на връчване и оформяне на съдебните книжа, все още се срещат затруднения и нередности при оформяте на връщаните отрязъци, което налага допълнително съдът да дава указания на връчителите. Несвоевременното връщане на съдебните книжа възпрепятства извършването на последващи процесуални действия по делата.

Други причини за отлагане на гражданските дела: молби от вещи лица и/или процесуални представители за отлагане на дела поради служебна ангажираност; невъзможност за явяване на свидетели; откази на вещи лица-експерти да изготвят възложените им експертизи с посочване на обективни причини, което води до определяне на ново вещо лице; конституиране на нови страни и трудности с тяхното призоваване или връчване на съдебни книжа; предявяване на допълнителни иски в гражданското производство; невнасяне в определените срокове на депозитите за вещите лица и призоваването на свидетели и др. Забавяне на гражданските производства има и при наличие на основание за назначаване на особен представител.

В делбените производства, които се отличават с най-голяма продължителност, наред с изтъкнатите причини за забавяне на производството са и извършването на определени действия, свързани с получаване на становища от административни органи, извършването на експертизи и т.н. В много случаи

производства по делбите се спират до решаване с влязъл съдебен акт по преюдициален спор.

В производства по чл.200 КТ причина за отлагане на гражданските дела е и необходимостта от назначаване на комплексни съдебни експертизи, вещите лица по които са експерти от различна сфера на дейност и невъзможността им да работят в екип довежда до затруднения в изготвяне на поставената им обща задача.

### **Свършени в тримесечен и шестмесечен срок**

По гражданските дела, от общо свършените 405 броя дела, 368 броя са разгледани до три месеца и 31 броя до шест месеца, 6 бр. над шест месеца.

По наказателните дела от свършените 127 броя, 118 броя са разгледани до три месеца и 9 броя над три месеца.

И през този отчетен период изготвянето на съдебните актове е ставало в едномесечен срок, като няма изготвени съдебни актове и ненаписани съдебни актове и мотиви извън законовите срокове.

Несвършените граждански дела от 1 до 3 години са 7 броя, от 3 до 5 години е 1 бр., като производството по делото е спряно до решаване с влязъл в сила съдебен акт по преюдициален спор. Няма граждански дела несвършени над 5 години.

Несвършените наказателни дела до 3 месеца са 4 броя, от 3 до 6 месеца са 2 бр. Няма несвършени наказателни дела над три месеца.

Причините за несвършените в тримесечен срок дела са от обективен характер, които са изброени по-горе.

### **Срочност и брой свършени дела през отчетния период по съдии :**

▲ Съдия **Димитър Стратиев** - 75 бр. свършени граждански дела, от които 69 са свършени в тримесечния срок. Свършените наказателни дела са 37 бр., от тях 32 бр. са в тримесечен срок.

▲ Съдия **Володя Янков** – 129 бр. свършени граждански дела, като 127 бр. са свършени в тримесечен срок. Свършените наказателни дела са 84 бр., от тях 80 бр. са в тримесечен срок.

▲ Съдия **Валентина Бошнякова** - 29 бр. свършени граждански дела, като 25 броя са свършени в тримесечния срок.

▲ Съдия **Меденка Недкова** – 50 бр. свършени граждански дела, като 39 бр. са свършени в тримесечен срок.

▲ Съдия **Росица Кокудева** – 71 бр. свършени граждански дела, като 65 бр. са свършени в тримесечен срок.

▲ Съдия **Сийка Златанова** – 14 бр. свършени граждански дела, като 13 бр. са свършени в тримесечен срок.

▲ Съдия **Гергана Кузманова** – 12 бр. граждански дела, като 8 от тях са в тримесечен срок.

▲ Съдия **Деян Вътв** – 20 бр. свършени граждански дела, като 17 бр. са свършени в тримесечен срок.



▲ Съдия **Петър Маргаритов** – е приключил 1 бр. гражданско дело и то е в тримесечен срок. Свършени наказателни дела са 3 бр. и те са в тримесечния срок.

▲ Съдия **Тоничка Кисьова** - 1 бр. свършени граждански дела и то е в тримесечния срок.

▲ Съдия **Динко Хаджиев** – 3 броя свършени граждански дела и те са в тримесечен срок. Броят на свършените наказателни дела е 3 и те са в тримесечен срок.

Броят на прекратените дела през 2019 г. и причините за прекратяването им са изразени в табличен вид:

Прекратени дела	Общ брой	Причини за прекратяване
Граждански дела	64	<ul style="list-style-type: none"><li>- Изпратени по подсъдност на друг съд;</li><li>- Постигната спогодба м/у страните;</li><li>- Оттегляне на молбата, с която е сезиран съда;</li><li>- Повдигане препирня за подсъдност.</li><li>- Неизпълнение указания на съда</li></ul>
Наказателни дела	46	<ul style="list-style-type: none"><li>- По споразумения чл. 381-384 НПК;</li><li>- Подадена тъжба извън предвидения 6-м.срок</li><li>- Неявяване на лицето, призовано по дело за разпит</li><li>- Неизпълнение указания на съда</li></ul>

## V. НАТОВАРЕНОСТ

За определяне натовареността спрямо постъплението и решаването на дела е важно да се отбележи, през отчетният период се е запазила щатната бройка от 2 съдии, но съдът е работил реално с един магистрат и командировани за разглеждане на граждански дела са били съдии от друг съд. Наказателните дела са разглеждани изцяло от съдия Димитър Стратиев до 30.04.2019 г., а след това от Володя Янков, с изключение на времето през което те са ползвали платен годишен отпуск, когато са замествани по наказателни дела от съдиите Петър Маргаритов и Динко Хаджиев.

Натовареност по щат спрямо делата за разглеждане е 25,79.

Натовареност по щат спрямо свършените дела е 22,17.

Действителната натовареност на съда спрямо разгледаните през отчетния период дела е 44,21 и спрямо свършените за този период натовареността на съда е 38,00.

## VI. КАЧЕСТВО НА ПРАВОРАЗДАВАНЕТО

През отчетната 2019 година предмет на инстанционен контрол са били 48 дела, от тях обжалвани граждански дела – 35 и наказателни дела – 13.

### 1. Резултат от обжалвани и върнати съдебни актове по граждански дела

От обжалваните съдебни актове по граждански дела върнати и ревизирани са 35 дела, от тях: Потвърдените решения са 16 броя, изменени са 9 бр. решения, изцяло отменено е 1 бр. решение. Потвърдените определения са 6 брой, 3 бр. отменени и няма изменени определения.

### 2. Резултат от обжалвани и върнати съдебни актове по наказателни дела.

От обжалваните наказателни дела ревизирани са 13 дела, от които:

По дела - НОХ, НЧХ и ЧНД. Ревизирана е само 1 бр. присъда, която е изменена, няма потвърдени или отменени решения и присъди. Няма върнати определения.

По дела НАХ. Ревизирани и върнати са 12 броя решения. От тях потвърдени са 11 бр. решения, отменено е 1 бр. решение, няма изменени решения. През отчетния период няма ревизирани определения по НАХ дела.

### 3. Резултат от обжалвани и върнати съдебни актове по съдии:

Съдия **Димитър Стратиев** има ревизирани 14 бр. актове по граждански дела, от които 10 бр. потвърдени и 4 бр. изменени, няма отменени актове. Ревизираните актове по наказателни дела са 5 бр., от които потвърдени 4 бр., изменени 1 бр., няма отменени.

Съдия **Володя Янков** има ревизирани 7 бр. актове по наказателни дела, от тях 6 бр. са потвърдени и 1 бр. е отменен. По граждански дела 3 бр. решения, които са изменени, няма отменени актове.

При командированите съдии резултатът от обжалваните и върнати съдебни актове през отчетния период е следния:

Съдия **Валентина Бошнякова** има обжалвани 4 бр. определения по граждански дела, от тях 1 бр. е потвърдено, а 3 бр. са отменени.

Съдия **Мария Славчева** има обжалвани 2 бр. решения по граждански дела, които са потвърдени.

Съдия **Сийка Златанова** има обжалвани 1 бр. решение по гражданско дело, което е потвърдено.

Съдия **Росица Кокудева** има обжалвано 1 бр. решение по гражданско дело и то е изменено.

Съдия **Тоничка Кисьова** има обжалвани 2 бр. решения по граждански дела, които са потвърдени и 1 бр. определение също потвърдено.

Съдия **Гергана Кузманова** има обжалвани 5 бр. решения по граждански дела, от тях 4 бр. потвърдени и 1 бр. изменено, както и 1 бр. определение, което е потвърдено.

## **VII. ИЗВЪРШВАНИ ПРОВЕРКИ от ИВСС**

През отчетната 2019 година по заповед на главния инспектор на Инспектората към ВСС в Районен съд – Мадан бе извършена комплексна планова проверка на организацията на административната дейност на съда за периода 01.01.2017 г. – 31.12.2017 г. и 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г.

Актът за резултатите от извършената комплексна проверка е получен и входиран в РС – Мадан с № 1405 на 26.07.2019 г., като на 09.09.2019 г. в Районен съд – Мадан в изпълнение на указанията по т. III от Акта за резултати от извършена комплексна планова проверка, се проведе общо събрание на съдиите и служителите в Районен съд – Мадан за запознаване на съдиите и съдебните служители с констатациите по Акта, бе извършен анализ на констатираното и се обсъдиха действия и предприемане на мерки в изпълнение на дадените препоръки.

Констатирано е от проверяващия екип, че при образуване и администриране на делата се процедира бързо и срочно, както и изключително добрата практика по администриране на заповедните производства и приключването им в кратки срокове. Одобрена от инспекторите е установената в съда практиката, че по всички дела решенията са постановявани в кратки срокове, преди обявената дата и изтичане на едномесечния срок, похвалени са усилията на съдиите и в тази насока да продължат да работят. Набелязано е също така, че всички проверени дела са образувани при спазване на ПАС и са приключили в срок, постановените актове са съобразени с изискванията на закона относно форма и съдържание. Констатирано е, че въпреки активността на съда по някои от делата е могло да бъдат използвани по-ефективно правомощията на съдията за дисциплиниране на връчителя по процедурата по връчване. Като добра практика е отразеното в доклада по отношение на ежемесечните проверки извършвани от административния секретар по дейността на съдебните служители и воденето на книгите и регистрите съгласно ПАС.

В заключение акта установява, че в РС – Мадан е създадена много добра организация на административната дейност и на дейността по образуване, разпределение, движение и приключване на гражданските дела в установените процесуални срокове.

## **VIII. АНТИКОРУПЦИЯ**

През 2019 г. не са констатирани сигнали до Висшия съдебен съвет и Инспектората към Висшия съдебен съвет за корупционно поведение на магистрати, не са постъпвали такива сигнали и срещу служители.

## **IX. ОТЧЕТ - АНАЛИЗ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОМУНИКАЦИОННАТА СТРАТЕГИЯ**

И през отчетната 2019 г. и правораздавателната дейност реализирана от Районен съд Мадан продължи да осъществява интензивна медийна политика за повишаване на общественото доверие и като гаранция за прозрачност в дейността си и в изпълнение на приетата в съда Комуникационна стратегия и за добра корелация между обществото и съда като местен орган на съдебна власт.

Чрез изготвени справки от информационната система за управление на делата, на интернет страницата на съда периодично се публикува календар за насрочените дела за разглеждане за предстоящия месец.

Други събития насочени към отговаряне на изискванията и очакванията на обществеността са: Публикациите във връзка с изготвените съдебни актове, които се актуализират непрекъснато; Обявления за насрочените публични продани по изпълнителни дела; Годишните доклади за дейността на Районен съд Мадан; Обявления във връзка с обявен конкурс за съдебен служител; Предоставена информация за банковите сметки на съда и др. полезна и необходима за гражданите информация.

**Достъп до обществена информация.** За гарантиране и защита правото на информация и през отчетния период бе дадена възможност да гражданите за достъп до наличната обществена информация в съда. Спазвайки принципите на откритост, достоверност и пълнота на информацията през отчетния период бяха изготвени 5 бр. решения, с които бе предоставена информация по постъпилите заявления за достъп до обществена информация, от които 4 бр. от неправителствени организации и 1 бр. от физическо лице.

**Ден на отворените врати.** В отговор на очакванията и потребностите на широката общественост към органите на съдебната власт и с цел повишаване на правната култура на населението и най-вече подрастващото поколение, запознаване с работата на съдилищата бе реализирана и инициативата - Ден на отворените врати. Оповестяването на програмата се извърши чрез публикация в сайта на съда, публикувана бе покана-програма за деня на отворените врати. В рамките на деня бяха извършени посещения, бяха разгледани работните помещения и посетителите пряко се запознаха с работния процес на служителите.

В съответствие със сключеното споразумение между ВСС и МОН и тази отчетна година успешно бе реализирана кампанията по образователна програма „Съдебната власт-информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. Темата, по която се реализира мероприятиято е „Съдебната система – позната и достъпна за гражданите“. Мероприятието се реализира чрез:

✓ Проведен симулативен съдебен процес - в съдебно заседание учениците от СУ „Отец Паисий“ гр. Мадан пресъздадоха наказателно общ характер дело - действителен случай разгледан в Районен съд Мадан. Делото, което учениците пресъздадоха влизайки в ролите на съдия, прокурор, подсъдим, пострадал и защитници е с предмет на престъпление чл. 343, ал.3 от Наказателния Кодекс;

✓ След приключване на симулативния процес г-н Димитър Стратиев - Председател на Районен съд Мадан изказва благодарност на учениците от СУ „Отец Паисий“ гр. Мадан, за дейното участие в проведения процес и успешното

реализиране на информационната кампания „Ден на отворените врати“, която се провежда под наслов „Открито за съдебната власт“.

✓ На учениците от СУ „Отец Паисий“ гр.Мадан, провели симулативния процес, се връчиха удостоверения за успешното реализиране кампанията, раздадени бяха Конституция на Република България и предметни награди;

✓ Учениците посетиха и разгледаха помещенията и канцелариите в съда.

Провеждането на “Ден на отворените врати” в Районен съд – Мадан е насочено към популяризиране дейността на съда и постигане на по-добра информираност за работата на съдебната система, както и за изграждане на доверие в работата на съда.

## **Х. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Дейността на съдебно изпълнителната служба в съда се осъществява от един Държавен съдебен изпълнител и от един служител в службата. Втората служителска щатна бройка е незаета, считано от 01.01.2019 г. след преместването на съдебния деловодител от служба СИС в гражданско и наказателно деловодство.

През отчетната 2019 г. са постъпили като новообразувани 52 броя изпълнителни дела, от които: за публични вземания – 37 дела, в полза на юридически лица и търговци – 4 дела, в полза на граждани са 11 броя дела. С останалите от предишния период 478 броя дела през отчетния период са били разгледани общо изпълнителни дела 530 броя. Останали несвършени изпълнителни дела в края на годината са 456 бр.

Общо свършените изпълнителни дела през отчетния период са 74 бр., като е събрана сумата от 149 200 лева. В края на отчетния период за събиране е останала сумата от 12 265 929 лева.

### За сравнение:

- 2018 г. са постъпили като новообразувани 41 броя изпълнителни дела, от които: за публични вземания – 31 дела, в полза на юридически лица и търговци – 5 дела, в полза на граждани са 5 броя дела. С останалите от предишния период 537 броя дела през отчетния период са били разгледани общо изпълнителни дела 578 броя.

- През отчетната 2017 г. са постъпили като новообразувани 65 броя изпълнителни дела, от които: за публични вземания – 47 дела лева, в полза на юридически лица и търговци - 3 дела, в полза на граждани са 15 броя дела. С останалите от предишния период 556 броя дела през отчетния период са били разгледани общо изпълнителни дела 621 броя.

От гореизнесените данни се налага извода за завишаване в значителна степен на постъпилите и новообразувани изпълнителни дела спрямо 2018 г. и намаление спрямо 2017 г. И през настоящата отчетна година съдебните вземания се възлагат за събиране от Държавните съдебни изпълнители.

Трудностите, които се срещат в работата на съдебно изпълнителната служба са свързани най-често с реализиране и събираемост на вземанията, поради ниския праг на имуществена способност у населението и/или наличие на несеквестрируеми

вещи, чието принудително събиране е запретиено от закона. В съдебно – изпълнителната служба са образувани и висящи към настоящия момент дела по които се насрочват публични продажби и явни търгове на описано имущество, по които е налице реализация, въпреки осезаемия отлив от страна на граждани и дружества. Делата, по които са наложени запори върху трудови възнаграждения на длъжниците, предвид ниските размери на трудовите възнаграждения се изплащат в течение на години, в случаите когато задължението е в по-голям размер. Запорът върху трудово възнаграждение е най-честият способ особено когато се касае за вземания на банките и дружествата, които се занимават със събиране на дългове. Вискателите по делата проявяват засилен интерес и се насочват към способности за принудително изпълнение - опис и продажба на движими вещи, в т.ч. и опис на моторни превозни средства, който се оказва ефективен и подтиква длъжниците към доброволно внасяне на дължимите суми. Затрудненията в работата на ДСИ се свеждат и до проблеми с призоваването, с липса на секвестрируемо имущество на длъжниците, конкуренция с вземанията на държавата и не на последно място интереса на вискателите към частния съдебен изпълнител /насочването на част от образуваните изпълнителни дела там/.

Усилията на съдебно изпълнителната служба в лицето на държавния съдебен изпълнител и служителя от службата са насочени към справяне с по-голяма част от текущите проблеми, резултатът от които показва ползвортна работа през отчетната 2019 г.

## **XI. СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА**

В Районен съд – Мадан има един Съдия по вписванията. В служба по вписванията, която се помещава в сградата на съда има един служител.

В района на Районен съд – Мадан работят двама нотариуси – Семир Бозов и Несибе Дервишева.

През отчетната 2019 година в служба по вписванията са образувани и разгледани общо 796 сделки, от които вписани: продажби – 252 бр., дарения – 79 бр., заеми – 1 бр., наеми – 20 бр., вписани договорни ипотечи – 13 бр., заличаване на ипотечи - 28 бр. Общо вписани наложени възбрани от ДСИ, ЧСИ и от публичен изпълнител са 50 бр. Постановления на ДСИ – 1 бр. и на ЧСИ – 4 бр. Вписани иски молби – 8 бр., делби – 22 бр. Констативните нотариални актове са 32 бр., вписани влезли в сила решения на ОС“Земеделие“ – 7 бр. Извършени обстоятелствени проверки – 39 бр., АДС – 5 бр., АОС – 172 бр., апорт на недв.имот в ТД или кооперация – 1 бр., право на ползване – 1 бр., сервитут – 5 бр. извършени други вписвания – 56 бр.

Службата по вписвания през отчетния период е направила общо писмени и устни справки - 83 бр., справки по молба на държавен орган – 101 бр. Издадени преписи – 170 бр., отбелязвания - 6 бр. и заличавания - 44 бр.

### За сравнение:

През отчетната 2018 година в служба по вписванията са образувани и разгледани общо 733 сделки, от които вписани: продажби – 261 бр., дарения – 60 бр., наеми – 21 бр., вписани законни ипотечи – 2 и договорни ипотечи – 39бр., заличените ипотечи са 27 бр. Общо вписани наложени възбрани от ДСИ, ЧСИ и от

публичен изпълнител са 51 бр. Констативните нотариални актове са 22 бр., вписани влезли в сила решения на ОС“Земеделие“ – 19 бр. Извършени обстоятелствени проверки – 55 бр., АДС – 18 бр., АОС – 49 бр., сервитут – 8 бр. и направени други вписвания – 49 бр.

Службата по вписвания през отчетния период е направила общо 156 справки, а такива по молба на държавен орган – 100 бр. Направените отбелязвания са 9 бр., а извършените заличавания са 56 бр. Издадените от службата преписи на документи са 587 бр.

Изложеното води до извода за динамика в търсенето и предлагането на имоти значително повишаване на извършените сделки в службата по вписвания, което заключава, че интересът обществеността на пазара на имоти през последната година е засилен. Изграждането на ГКПП Рудозем-Ксанти през 2020 година възроди интереса у хората, които започнаха масово да пътуват зад граница, много от тях оценят какви възможности за покупка на имот и качествен живот в България спрямо другите страни и това определено задвижва интереса в тази посока.

## **XII. БЮРО СЪДИМОСТ**

Една от най-важните дейности на Районен съд – Мадан е тази свързана с функцията на Бюро „Съдимост“. В Районен съд гр.Мадан тя е организирана по начин, който максимално да улеснява гражданите. Въведената и функционираща програма АИС ”Бюра съдимост” позволява обмен на информация между бюрата за съдимост на районните съдилища, Централно бюро съдимост и Прокуратурите да става сравнително бързо и свидетелствата за съдимост се изготвят в срок. Наличието и активното използване на съществуващата електронна поща прави възможно да се правят справки и издават свидетелства и на лица, които не са родени на територията на съдебния район. Улеснение при заплащане на дължимата ДТ е приспособеното за целта ПОС-терминално устройство. Работата на служителите в съда е организирана по начин, който позволява непрекъснат процес на обслужване на гражданите в служба „Бюро съдимост“, тъй като съдебните деловодители са обучени за работа с АИС „Бюро съдимост“.

За отчетната 2019 г. от Бюро съдимост при Районен съд Мадан са издадени 1233 броя свидетелства за съдимост и са направени 448 броя справки за съдимост.

За сравнение: През 2018 г. от Бюро съдимост при Районен съд Мадан са издадени 1598 броя свидетелства за съдимост и са направени 435 броя справки за съдимост.

През отчетната 2017 г. от Бюро съдимост при Районен съд Мадан са издадени 2 021 броя свидетелства за съдимост и 360 броя справки за съдимост.

Отразените данни от дейността на службата съдимост установява, че за отчетната 2019 година се наблюдава занижаване на исканията за издаване на свидетелства за съдимост, а по отношение на издаваните справки за съдимост е налице ръст в отчитането.

## **XIII. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

### **1. Сграден фонд**

Районен съд Мадан се помещава в сграда, находяща се на адрес гр. Мадан, ул. Обединение № 8. Сградата представлява съвременна съдебна палата, всички кабинети, деловодства и канцеларии са оборудвани с необходимата за дейността им техника и мебелировка.

За да бъде сградата на Районен съд – Мадан в съответствие с очакванията и потребностите на гражданите с намалена подвижност и хора с увреждания през месец ноември 2019 г. се закупи устройство за изкачване на стълби за инвалидни колички, модел LG2004, на стойност 6.600 лева, с цел осигуряване на безпрепятствен достъп в сградата на Районен съд – Мадан. Средствата са отпуснати на съда по решение на Комисия “Бюджет и финанси“ на ВСС по протокол № 48/13.11.2019 г.

## **2. Техническо оборудване – компютри, мрежи, програмни продукти.**

Наличната техника и програмни продукти техническата обезпеченост на Районен съд - Мадан е на много добро ниво, което води до протичането на един нормален работен процес на магистрати и съдебни служители.

Съдът разполага с три сървъра, единият от който закупен през 2015г., а другите два предоставени предходни години от ВСС. На шест работни места се използват скенери, които са бързи устройства, като се сканират всички постъпващи документи по делата и същите се въвеждат в автоматизираната деловодна система, като част от електронното досие на делото. Работните места са обезпечени с устройства, осигуряващи запазване с ел.ток, непозволяващ загуба на данни при срывове на електрозахранващата мрежа.

Наличната в съда компютърна и периферна техника вследствие продължителна употреба води до овехтяването ѝ, както морално и физическо остаряване което налага нейната периодична подмяна. Ето защо през отчетната 2019 година за нуждите на съда се закупи допълнителна техника: 2 брой компютърна конфигурация, с която да бъде подменена ползваната до момента техника. Предстои закупуване на шредери – машини за унищожаване на документи съдържащи лични данни, с цел недопускане изтичане на информация образувана от дейността на службите в съда в съответствие и спазване на ЗЗЛД.

Основен деловоден софтуер за Районен съд – Мадан е АСУД, като предстои въвеждане на нова деловодна система, унифицирана за всички съдилища, която е в процес на разработка.

През отчетната година започна унифициране на информацията във всички интернет-страници на съдебната система към Единен портал за електронно правосъдие предоставена от ВСС. Създаването на унифициран вид на страниците на съдилищата е важно за изграждане на единен обществен облик на съдебната система и ще бъде изцяло в услуга на гражданите в духа на идеите за бъдещото електронно правосъдие. Уеднаквяването е предвидено в рамките на приетата от ВСС Информационна стратегия.

Внедрената системата за изчисляване на натовареността на съдиите /СИНС/ в Районен съд Мадан е интегрирана с Централизираната система за случайно разпределение на делата /ЦСРД/. Системата позволява в края на всяка година да се изчислява и представя в справочен вид каква е била натовареността на съдиите, като се отчита сложността на разгледаните и приключени от тях дела и извършени



допълнителни дейности. Тя е УЕБ базирана и публичната ѝ част е общодостъпна за всички с достъп до интернет.

Всички съдии и служители, от всяка служба в Районен съд Мадан са обединени в единна компютърна мрежа. По този начин достъпът до справочната информация, трансферът на документи, осъществяването на комуникации между работните станции се свежда до рутинна операция.

В съда се ползват следните програмни продукти:

- Система за случайно разпределение на дела (уеб версия)-за разпределение на граждански и наказателни дела на случаен принцип.

- Автоматизирана система за управлението на делата – „АСУД- Lotus Domino”, с използването на деловодния софтуер се гарантира високо ниво и ефективност при управлението на документооборота, по гражданските и наказателни дела оптимизиране се работния процес на съдиите и служителите, подобряване взаимодействието между съдилищата и улеснява достъпа на обществеността до Районен съд Мадан.

- JES – програма за управление на делата в СИС

- АИС „Бюро съдимост“- в служба „Бюро съдимост“ за издаване свидетелства за съдимост и въвеждане на бюлетини за съдимост.

- “Омекс 2000 Заплати“ и Хонорари“ – за заплати и хонорари на вещи лица и съдебни заседатели.

- „Конто“ (web приложение)- счетоводен софтуер

- Правно-информационна система“Апис 7.0”, с модули „Апис-Право”, ”Апис-Процедури”, „Апис-Практика”, „Апис-Евро право” и „Апис – Финанси” са мрежови вариант.

- СИНС -Система за изчисляване натовареността на съдиите

- Антивирусен софтуер “ESET NOD 32“ с предоставени лицензи от ВСС.

- Има предоставени лицензи на операционни системи и офис пакети на Майкрософт от ВСС.

- Електронна услуга за подаване на заявления по реда на чл.410 от ГПК чрез интернет сайта на съда или Единния портал за електронно правосъдие. Със заповед на административния ръководител са определени съдебните деловодители, които ежедневно да извършват преглед на постъпилата информация в интернет сайта на съда или Единния портал за електронно правосъдие за постъпили заявления по чл. 410 от ГПК.

Всички програмни продукти, които се ползват от Районен съд Мадан, са лицензирани.

През отчетния период продължи извършването на справки чрез отдалечен достъп до информационните системи: Национална база данни ”Население”; Регистъра за банкови сметки и сейфове, поддържан от БНБ; справки в информационната система на НАП относно месторабота, местослужене и самоосигуряване на лица и осигурителна информация за служителите, вещи лица и съдебни заседатели и граждански договори; в НОИ относно уведомления и информация за издадени болнични листове на служители.

Налице е интеграция между Централизираната система за случайно разпределение на дела (ЦСРД) и Автоматизирана система за управлението на делата (АСУД). Между двете системи се извършва автоматично регулярно прехвърляне на данни като номер на дело, вид на дело, група на разпределение, докладчик и начина на разпределение по всяко новообразувано дело в деловодната система за управление на делата.

На Държавния съдебен изпълнител е предоставен отдалечен достъп до информационната система на Агенцията по кадастър за извършване на електронни справки за нуждите на съдебното изпълнение.

#### **XIV. ГРАНИЧЕН РАЙОН**

Районен съд гр. Мадан е в пограничен район с оглед предстоящото изграждане до края на 2020 година на ГКПП „Рудозем-Ксанти“. Осигурено е цялото необходимо финансиране (мостово и дофинансиране до 18 445 744 лв.), пътят ще отговаря на всички съвременни изисквания, свързани с отводняване, маркировка, пътни знаци, предпазни огради и мантинели, тротоари и озеленяване.

По информация на Областния управител на Област Смолян през месец януари 2020 година са започнали строителни работи по изграждане на ГКПП „Рудозем – Ксанти“, проект с осигурено цялостно финансиране от 18.12.2019 г. Дадена е строителна линия и ниво и до края на 2020 година строителството ще се реализира, съгласно подписана Спогодба между правителството на Република България и правителството на Република Гърция. По силата на тази спогодба ГКПП „Рудозем-Ксанти“ се изгражда за всички видове пътници и товари. С решение на регионалния съвет за развитие на Южен централен район се препотвърждава, че отварянето на прехода с Република Гърция при Елидже /по направление Пловдив-Смолян-Рудозем-границата Ксанти/ е приоритетен за икономическото и социално развитие на региона, като още през окомври 2011 г. в Брюксел са уточнени всички приоритетни направления по трансевропейската транспортна мрежа /TENT-T/, засягащи територията на България, едно от направленията е Пловдив-Смолян-Рудозем-границата Ксанти.

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Колективът на Районен съд Мадан е изключително добре организиран и с добра квалификация, всеки служител познава и спазва трудовите си функции и задължения, притежава необходимите умения и изпълнява отлично професионалните си задължения.

Както и в изминалите отчетни периоди, така и през 2019 г. Районен съд – Мадан продължи да работи в обстановка на продължаване на реформата в съдебната система с оглед повишаване професионализма, отчетността и ефективността, съобразно изискванията на Европейския съюз и обществените нагласи. През настоящата година магистратите и служителите за поредна година показаха, че работят с чувство за отговорност и се стремят да издигат авторитета на съдебната власт. Всички работиха усърдно с чувство за отговорност, въпреки натовареността си, поради което заслужават много добра оценка за положения

труд. Независимо от постигнатите резултати стремежът ни е към подобряването на сročността и качеството на приключване на делата; повишаване на качеството на обслужване на гражданите, повишаване на доверието в съдебната система.

През изминалата година стремежът на магистратите и служителите в Районен съд гр.Мадан, бе осигуряване на ефективен достъп до правосъдие, отчетност и прозрачност на работните процеси. Магистратите и служителите работят с чувство за отговорност и принадлежност към екипа. Същевременно обема от работа продължи да се осъществява от намалена численост на съдийския щат.

В заключение оценявам работата на магистратите и съдебните служители, като много добра, с оглед проявената мотивация и стремеж към професионализъм, при запазване отличните показатели за сročност, както досежно разглеждането и решаването на делата, така и за изпълнението на служебните задължения в звената пряко свързани с правораздавателната дейност. Изказвам своята благодарност на всички съдии и служители в съда за вложеното старание и отчетените добри резултати през 2019 година.

**ВОЛОДЯ ЯНКОВ:**

**И.Ф.АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ РАЙОНЕН СЪД МАДАН**